****

**VLOGA**

**staršev/skrbnikov za napovedano odsotnost**

Starši/skrbniki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 ime in priimek starša/skrbnika

stanujoči\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 naslov staršev/skrbnikov

prosimo za odobritev izostanka mojemu otroku/varovancu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_\_\_\_ razreda OŠ Majšperk.

 ime in priimek otroka/varovanca razred/oddelek

Otrok/varovanec bo odsoten/na od pouka od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, to je \_\_\_\_\_ šolskih dni.

S podpisom izjavljam, da bo otrok v dogovoru z učiteljem v čim krajšem času nadoknadil zamujene šolske obveznosti, ki so posledica te odsotnosti.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis staršev/skrbnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**

POJASNILO

* Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo. Ta izostanek lahko strnjeno ali v več delih traja največ pet dni v letu.
* Starši oddajo vlogo na predpisanem obrazcu šole razredniku vsaj teden dni pred planirano odsotnostjo.
* Razrednik jo posreduje ravnateljici, ki presodi, ali bo vlogo odobrila ali ne.
* Učenec, ki manjka pri uri, pri kateri bi bil napovedano ocenjen ali pa ima vnaprej dogovorjeno obveznost, se z učiteljem predhodno dogovori o nadomestnem terminu za ocenjevanje ali opravljanje obveznosti.
* Starši in učenci so dolžni poskrbeti za to, da učenec v najkrajšem možnem času uredi zvezke in nadomesti primanjkljaj in tako nemoteno nadaljuje s šolskim delom.