



**OSNOVNA ŠOLA  
MAJŠPERK**

z enotama PTUJSKA GORA in STOPERCE  
ter enoto VRTCA MAJŠPERK

**PUBLIKACIJA  
ZA ŠOLSKO LETO 2007/2008**

.....  
*Ime in priimek*

.....  
*Razred*

.....  
*Naslov*

.....  
*Domači telefon*

.....  
*Službeni telefon očeta*

.....  
*Službeni telefon matere*

## **SPOŠTOVANI UČENCI, STARŠI IN SODELAVCI!**

To knjižico smo oblikovali za vas. Z njo vam želimo tudi letos predstaviti organizacijo dela na naši šoli oz. naših enotah.

Vzemite si nekaj časa in preglejte našo publikacijo. Na marsikatero vprašanje boste dobili odgovor. Naj na tem mestu omenim tudi prednostne naloge, ki nam bodo vodilo v letošnjem letu:

- Ažurno izvajanje notranje diferenciacije v vseh oddelkih in pri vseh predmetih.
- Priprava drugega dela naravoslovne učne poti.
- Priprava in oblikovanje vzgojnega načrta šole.
- Sodelovanje na mednarodnih projektih.
- Množičnejša uporaba IKT pri pouku.
- Gibanje v naravi, s poudarkom na spoznavanju in uporabi zelišč v našem okolju.

Dragi učenci, tudi v tem šolske letu vas prosim in želim, da se v šoli obnašate kot doma – spoštljivo do vseh. Prosim vas tudi, da čuvate šolski inventar, pazite na čistočo in ne uničujete ničesar, še zlasti tistega, kar ni vaša osebna lastnina.

Tudi vnaprej si želim korektnega sodelovanja s starši in strokovnimi delavci. Verjamem v vas. Vedeti je namreč treba, da lahko vrtec in šola staršem zelo pomagata vzgajati otroke in mladostnike, nikoli pa ne moreta prevzeti vloge družine. Izkušnje kažejo, da dobro sodelovanje med zaposlenimi v šoli in starši lahko veliko prispeva k boljšemu počutju in uspehu obojih, zagotavlja pa tudi manj vzgojnih težav in lažje spoprijemanje s problemi, s katerimi se srečujejo naši najstniki in mi z njimi.

Skupaj bomo ustvarjali šolsko leto 2007/2008. Za čim prijaznejše sožitje si pojdimo naproti, vsak del poti!

Rajko JURGEC, ravnatelj

## **Osnovna šola Majšperk, Majšperk 32 B 2322 Majšperk**

Ravnatelj: Rajko Jurgec  
Telefon: ravnatelj 02 795 01 40; rajko.jurcec@guest.arnes.si  
Tajništvo: 02 795 01 42; os.majsperk@guest.arnes.si  
Knjižnica: 02 795 01 48  
Faks: 02 795 01 49  
Zbornica: 02 795 01 45  
Socialna delavka: 02 795 01 44  
Kuhinja: 02 795 01 47  
Računovodstvo: 02 795 01 32  
Internet: <http://www2.arnes.si/~omajsperkmb/>  
E-mail: os.majsperk@guest.arnes.si  
Transakcijski račun: 01269-6030666925  
Davčna številka: 57555559

### **Podružnica Ptujška Gora**

Vodja: Jelka Trafela  
Telefon: 02 794 83 11  
E-mail: os.maj-ptujskagora@guest.arnes.si

### **Podružnica Stoperce**

Vodja : Milena Širec  
Telefon: 02 795 01 90  
E-mail: ps.stoperce@guest.arnes.si

### **Enota Vrtec Majšperk**

Vodja : Irena Obreht  
Telefon: 02 794 51 81  
E-mail: vz.majsperk@guest.arnes.si

# 1. PODATKI O ŠOLI

## *Ime in sedež šole*

Javni zavod OŠ Majšperk ima sedež v Majšperku 32 B.

V sestavo OŠ Majšperk sodijo:

- enota Ptujška Gora na Ptujški Gori 74,
- enota Stoperce v Stopercih 12 in
- enota Vrtec Majšperk na Bregu 6 a.

## *Podatki o ustanovitelju*

Ustanoviteljica je Občina Majšperk.

## *Šolski okoliš*

Osnovna šola Majšperk zajema učence Občine Majšperk oziroma KS: Majšperk, Ptujška Gora in Stoperce.

Matična šola obsega naslednje vasi oziroma naselja: Majšperk, Breg, Jelovice, Koritno, Lešje, Medvedce, Sestrže, Naraplje, Planjsko, Preša, Sitež, Skrblje, Stanečka vas in Spodnja Sveča .

Enota Ptujška Gora obsega naslednje vasi oziroma naselja: Doklece, Janški Vrh, Podložje, Ptujška Gora, Slape, Bolečka vas in Stogovci.

Enota Stoperce obsega naslednje vasi oziroma naselja: Grdina, Stoperce, Dol pri Stopercih, Kupčinja Vrh in Zgornja Sveča.

## *Šolski prostor*

Šola je odgovorna za učence v času pouka, podaljšanega bivanja in ob dnevnih dejavnosti v okviru šolskega prostora, ki zajema na vseh enotah šolsko stavbo, šolsko igrišče in območje zelenice. V Majšperku omejujejo šolski prostor ceste in parkirišča, v Stopercih je šolsko igrišče čez glavno cesto, na Ptujški Gori pa je šolski prostor omejen s cestami in privatnim zemljiščem.

Šola zagotavlja varnost učencev pri dejavnostih izven šolskega prostora z ustreznim številom spremljevalcev.

### **Organizacijska shema šole**

V šolskem letu 2007/2008 obiskuje matično šolo v Majšperku 258 učencev v 13 oddelkih, enoto Ptujška Gora 28 učencev v 2 kombiniranih oddelkih ter enoto Stoperce 30 učencev v 2 kombiniranih oddelkih.

Triada	Razred	Število oddelkov			Skupaj
		Ptujška Gora	Stoperce	Majšperk	
1.	1.	0,5	0,5	1	2
	2.	0,5	0,5	1	2
	3.	0,5	0,5	1	2
2.	4.	0,5	0,5	1	2
	5.			2	2
	5./ 8			1	1
3.	7.			2	2
	8.			2	2
	9.			2	2
Podaljšano bivanje		1,4	1,2	2,4	5
Skupaj		3,4	3,2	15,4	22
Jutranje varstvo		1 skupina (10 ur)	-	1 skupina (10 ur)	2 skupini (20 ur)

#### **Šolska svetovalna in ostala služba**

socialna delavka: Marija Pernek  
računalnikar: Marta Mlakar

knjižničar: Milan Kumer

#### **Računovodstvo in tajništvo**

- računovodkinja: Magda Lorber
- tajnica: Branka Žnidarko
- administrativno računovodska delavka: Silva Gorišek

#### **Kuhinja, tehnično in ostalo delo**

- kuharica
- hišnik
- tehniški delavec
- 4 čistilke
- 2 tehniški delavki na enotah

## ***Organi upravljanja in strokovni organi šole***

### **Ravnatelj**

Rajko Jurgec

### **Svet zavoda**

a) predstavniki  
ustanovitelja:

Natalija Kokot  
Mojca Sajko  
Marinka Pšeničnik

b) predstavniki staršev:

Boštjan Fric  
Simona Topolovec  
Darinka Jernejšek

c) predstavniki  
delavcev:

Milan Kumer  
Barbara Vedlin  
Ida Žunkovič  
Vera Korže  
Evelin Brglez

### **Svet staršev**

a) matična šola  
Majšperk:

Irena Marčič  
Darja Bratušek  
Boštjan Fric  
Janez Vedlin  
Valerija Grobelšek  
Franc Šalamun  
Cveto Pepelnik  
Bojan Peršuh  
Jerica Babulč  
Štefka Eberl  
Branko Beranič  
Janez Haložan  
Marija Korže

b) enota Ptujška Gora:

Irena Mohorko  
Jožica Verdenik  
Simona Topolovec  
Sonja Fakin

c) enota Stoperce:

Jelka Ferlež  
Gordana Verdel  
Darinka Jernejšek  
Marjana Kamenšek

### **Strokovni organi šole**

- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- razredniki
- strokovni aktivni

## 2. PREDSTAVITEV PROGRAMA

### 1. obvezni program

a) za vse učence

predmeti po predmetniku, kulturni dnevi, naravoslovni dnevi, športni dnevi, delovni dnevi, tehniški dnevi in ekskurzije

b) za nekatere učence

dopolnilni ali dodatni pouk, izbirni predmeti, interesne dejavnosti, individualna in skupinska pomoč,

### 2. razširjeni program

podaljšano bivanje, fakultativni pouk angleškega in nemškega jezika, letna šola v naravi, plavalni tečaj, kolesarski tečaj, tečaj vožnje kolesa z motorjem, zimska šola v naravi

### Predmetnik

PREDMET oz. DEJAVNOST	RAZRED									
	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Angleščina							2	70	3	105
Likovna vzgoja	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena vzg.	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Družba							2	70	3	105
SPO, NIT	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Odd. skupnost							0,5	17,5	0,5	17,5
Kulturni dnevi	4		4		4		3		3	
Naravosl. dnevi	3		3		3		3		3	
Športni dnevi	5		5		5		5		5	
Tehniški (del.) dnevi	3		3		3		4		4	
Dodatna str.pomoč	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
DOP, DOD pouk	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Interesne dej.	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70

PREDMET oz. DEJAVNOST	RAZRED							
	5./ 8		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
TJA	3	105	4	140	3	105	3	96
Likovna vzgoja	2	70	1	35	1	35	1	32
Glasbena vzgoja	1	35	1	35	1	35	1	32
SPD	2	70						
Geografija			2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina			2	70	2	70	2	64
DIE			1	35	1	35		
SPN	2	70						
Naravoslovje, BIO			3	105	1,5	52,5	2	64
Kemija					2	70	2	64
Fizika					2	70	2	64
Tehn. vzg. (TIT)	1	35	1	35	1	35		
Športna vzgoja	3	105	2	70	2	70	2	64
Gospodinjstvo						20		20
Izbirni predmet 1			2/1	70	2/1	70	2/1	64
Izbirni predmet 2			1	35	1	35	1	32
Izbirni predmet 3			1	35	1	35	1	32
Odd. skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Kulturni dnevi	4		3		3		3	
Naravosl. dnevi	3		3		3		3	
Športni dnevi	5		5		5		5	
Tehniški dnevi			4		4		4	
Delovni dnevi	3							
Dodatna str. pomoč			0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Dop. in dod. pouk	2	70	1	35	1	70	1	32
Interesne dej.	3	105	2	70	2	70	2	64

### ***Pouk po predmetniku***

Pouk pri predmetih poteka po veljavnem predmetniku za osemletno in devetletno osnovno šolo, na obeh enotah večinoma kombinirano.

Športna vzgoja je v 5./8 razredu in v 3. triadi ločena po spolu.

Pri tehnični vzgoji, tehniki in tehnologiji, športni vzgoji in gospodinjstvu ter izbirnih predmetih s področja računalništva, športa, plesa, prehrane ter tehnike in tehnologije je v skupini lahko največ 20 učencev. Gospodinjstvo se v 8. in 9. razredu izvede v dnevih dejavnosti.

### ***Izbirni predmeti***

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov družboslovno-humanističnega sklopa in naravoslovno-tehničnega sklopa.

Učenec med izbirnimi predmeti izbere dva ali tri predmete, ki ne smejo biti iz istega sklopa.

Potekali bodo po urniku. V letošnjem letu bomo izvajali:

Predmet	Razred	Kratica
Gledališki klub	7., 8., 9.	GKL
Izbrani šport – odbojka, nogomet	9.	IŠP
Multimedija	8.	MME
Nemščina 1	7.	NI1
Nemščina 2	8.	NI2
Nemščina 3	9.	NI3
Obdelava gradiv – umetne snovi	7., 8., 9.	OGU
Vzgoja za medije – radio	7., 8., 9.	RAD
Retorika	9.	RET
Računalniška omrežja	9.	ROM
Šolsko novinarstvo	7., 8., 9.	ŠNO
Šport za sprostitev	8.	ŠSP
Šport za zdravje	7.	ŠZZ
Turistična vzgoja	7., 8., 9.	TVZ
Urejanje besedil	7.	UBE
Zvezde in vesolje	7., 8., 9.	ZVE

### ***Fakultativni pouk***

Šola organizira fakultativni pouk angleškega jezika v 3. razredu in fakultativni pouk nemškega jezika v 5./ 8 razredu, po eno uro tedensko. K fakultativnemu pouku se lahko vpišejo vsi učenci tretjih in petih razredov, ki kažejo za tako delo interes in sposobnost.

Na željo staršev bomo organizirali tudi tečaje tujih jezikov.

### ***Diferenciacija***

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti (notranja diferenciacija).

V 5. razredu se pri slovenskem jeziku, matematiki in tujem jeziku organizira največ v obsegu ene četrtine ur, namenjene tem predmetom, nivojski pouk (fleksibilna diferenciacija). V 7. razredu bo potekala fleksibilna diferenciacija pri matematiki v nivojskih skupinah, pri slovenščini in angleščini pa v heterogenih skupinah.

V 9. razredu pri slovenskem jeziku, matematiki in tujem jeziku poteka pouk v nivojskih skupinah. V 8. razredu pa poteka pouk pri slovenskem jeziku in angleškem jeziku v heterogenih skupinah, pri matematiki pa v nivojskih skupinah.

Učenec se za raven zahtevnosti pri nivojskem pouku odloči po posvetovanju z učitelji, s šolsko svetovalno službo in starši. Spremembo ravni zahtevnosti učenec sporoči po posvetovanju z učitelji, svetovalno službo in starši, na predpisanem obrazcu.

Heterogene učne skupine za izvajanje diferenciacije se oblikujejo tako, da učence posameznega razreda v učne skupine razporedi šola.

### ***Interesne dejavnosti***

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. Učenci izberejo ustrezno interesno dejavnost prostovoljno.

Z organiziranjem interesnih dejavnosti želimo učencem ponuditi čim več možnosti, da si najdejo ustrezno dejavnost, ki jo bodo lahko razvili v okviru danih možnosti.

Posamezne interesne dejavnosti bodo vodili učitelji naše šole ali zunanji sodelavci.

### Na šoli Majšperk

<b>Interesna dejavnost</b>	<b>mentor</b>	<b>učenci iz</b>
Otroški pevski zbor	Stanka Erjavec	1.–5.
Mladinski pevski zbor	Stanka Erjavec	5.–9.
Cankarjevo tekmovanje	Nadja Ferk	8., 9.
Zgodovinski krožek	Darko Supančič	7.–9.
Krožek RK	Marija Pernek	8.
Dramski krožek	Andrejka Nemeč	4.–9.
Logika in razvedrilna mat.	Evelin Brglez	5.–9.
Kolesarski k. / varno za vse	Draga Krošel, Barbara Rajh	5.
Športno-dramski krožek	Jelka Rakovec	3.
Športno-oblikovalni krožek	Andrejka Nemeč	1.
Športno-oblikovalni krožek	Jadranka Frlež	2.
Športni krožek	Mira Marinič	4.
Športni krožek	Darko Kafel	5.–9.
Športni krožek	Lidija Jan	5.–9.
Vesela šola	Nadja Ferk	4.–9.
Računalniški krožek	Marta Mlakar	2.–5.
Planinski krožek	Milenka Kovačec	1.–9.
Modelarsko-prometni krožek	Jože Režek	5.–9.
Šahovski krožek	Darko Supančič	1.–9.
Naravoslovno-čebelarški k.	Nada Planinc, Janez Leskovar	5.–9.

### Na enoti Ptujška Gora

<b>Interesna dejavnost</b>	<b>mentor</b>	<b>učenci iz</b>
Dramski krožek	Marija Vuzem	1.–4.
Pravljичni krožek	Jelka Trafela	1.–2.
Vesela šola	Barbara Vedlin	1.–4.
Računalniški krožek	Marta Mlakar	2.–4.
Otroški pevski zbor	Barbara Vedlin	1.–4.

## Na enoti Stoperce

Interesna dejavnost	mentor	učenci iz
Dramski krožek	Vesna Korže	1.–4.
Računalniški krožek	Marta Mlakar	2.–4.
Pravljični krožek	Milena Širec	1.–2.
Otroški pevski zbor	Ida Žunkovič	1.–4.

### *Druge dejavnosti, ki jih izvaja šola*

#### **Letna šola v naravi**

Načrtujemo jo za učence 5. razredov, od 3. do 7. septembra 2007, v hotelu ŽUSTERNA v Koprju. Vodja šole je Draga Krošel.

#### **Zimska šola v naravi**

Organizirali jo bomo v domu CŠOD Vojsko za učence 5. razreda, v času od 7. do 11. januarja 2008. Vodja je Stanka Erjavec. Stroške poravnajo starši s položnicami mesečno od julija 2007 naprej.

#### **Teden dejavnosti v CŠOD**

Za učence 4. razredov bomo organizirali teden dejavnosti v CŠOD v Kočevju od 1. do 5. oktobra 2007. Osrednji del programa je namenjen izvajanju športnih, naravoslovnih in družboslovnih dejavnosti.

#### **Plavalni tečaji**

Plavalni tečaj bo organiziran za učence 1., 2. in 3. razredov v Termah Ptuj od 17. do 29. marca 2008.

#### **Kolesarski tečaj**

Kolesarski tečaji in izpiti za kolesa bodo izvedeni za učence 5. razredov. Za organizacijo in izvedbo sta odgovorni razredničarki.

#### **Tečaj za vožnjo kolesa z motorjem**

Predavanja in izpiti bodo potekali v izvedbi izbrane avtošole. Za koordinacijo je zadolžen Jože Režek.

### **Rekreativni odmor**

Na matični šoli je organiziran v odmoru za kosilo. Poteka v telovadnici. Z učenci sta učitelja športne vzgoje.

Na Ptujski Gori je rekreativni odmor v odmoru za kosilo, v Stopercih pa v okviru podaljšanega bivanja.

### **Dežurstvo**

V Majšperku poteka dežurstvo učiteljev in učencev po rasporedu od 7.20 do 14.00. Na enotah imajo učiteljice razdeljeno dežurstvo zjutraj, v odmoru za malico in kosilo.

### **Dejavnosti med zimskimi počitnicami**

Da bi preživeli zimske počitnice ustvarjalno in zabavno, bomo učencem v času počitnic ponudili dejavnosti v šoli. Učitelja športne vzgoje bosta pripravila dopoldanske aktivnosti za učence III. triade. Vodje aktivnosti za I. in II. triado pa so učitelji podaljšanega bivanja.

### **Šolski plesi**

Organizirani so za učence od 5. razreda naprej. Koordinatorica plesov je Marija Pernek, za glasbo pa skrbi Jože Režek. Na vsakem plesu so dežurni trije učitelji in trije predstavniki staršev. V letošnjem letu so plesi planirani: 20. decembra, 4. februarja in 24. aprila.

### ***Preverjanja znanj ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobj***

Nacionalno preverjanje znanja se opravlja pisno.

V letošnjem šolskem letu bomo izvedli nacionalne preizkuse znanja v skladu s šolsko zakonodajo. Ob koncu 9. razreda se preverja znanje učencev iz slovenščine in matematike ter tretjega predmeta, ki ga določi minister v mesecu marcu za tekoče šolsko leto. Izbrani predmeti za določitev tretjega predmeta, iz katerega bodo učenci opravljali nacionalno preverjanje znanja, so naslednji: geografija, fizika, zgodovina ter tehnika in tehnologija. Dosežek je dodatna informacija o znanju učencev in se vpiše v zaključno spričevalo v točkah in procentih.

**Program dni dejavnosti**

1. razred – Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	varno v prometu	september
	gledališka predstava	november
	novoletno praznovanje	21. december
	gledališki dan	maj
NARAVOSLOVNI DNEVI	zobozdravstveni pregled	oktober
	zdravje, zdravniški pregled	marec
	vrtnarija	marec
ŠPORTNI DNEVI	pohod po Haloški planinski poti	september
	športne igre	oktober
	zimske aktivnosti	januar
	orientacijski pohod	april
	rolkanje, kotalkanje	maj
TEHNIŠKI DNEVI	urejanje učbenikov, učilnic	3. september
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar
	vračanje učbenikov, urejanje učilnic	24. junij

2. razred – Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	varno v prometu	september
	gledališka predstava	november
	novoletno praznovanje	21. december
	gledališki dan	maj
NARAVOSLOVNI DNEVI	zobozdravstveni pregled	oktober
	kmetija	april
	snovi: mešanje, ločevanje, okusi	junij
ŠPORTNI DNEVI	pohod po Haloški planinski poti	september
	športne igre	oktober
	zimske aktivnosti	januar
	orientacijski pohod	april
	atletski troboj	maj
TEHNIŠKI DNEVI	urejanje učbenikov in učilnic	3. september
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar
	vračanje učbenikov, urejanje učilnic	24. junij

3. razred – Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	varno v prometu	september
	gledališka predstava	november
	novoletno praznovanje	21. december
	dan v knjižnici	maj
NARAVOSLOVNI DNEVI	zobozdravstveni pregled	oktober
	zdravje, zdravniški pregled	februar
	gozdna učna pot	oktober
ŠPORTNI DNEVI	pohod po Haloški planinski poti	september
	športne igre	oktober
	zimske aktivnosti	januar
	orientacijski pohod	april
	atletika - troboj	maj
TEHNIŠKI DNEVI	urejanje učbenikov in učilnic	3. september
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar
	vračanje učbenikov, urejanje učilnic	24. junij

4. razred – Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	geografska in topografska orientac.	oktober
	gledališka predstava	november
	novoletno praznovanje	21. december
NARAVOSLOVNI DNEVI	sistematski zobozdravstveni pregled	oktober
	drevesne vrste	oktober
	mikroskopiranje	marec
ŠPORTNI DNEVI	pohod po Haloški planinski poti	september
	kanuizem	oktober
	kolesarjenje	oktober
	pohodništvo	oktober
	atletika - troboj	maj
TEHNIŠKI DNEVI	urejanje učbenikov in učilnic	3. september
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar
	vlečem, potiskam izdelek iz lesa	marec
	vračanje učbenikov, urejanje učilnic	24. junij

5. razred		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	obmorsko mesto	september
	gledališka predstava	november
	novoletno praznovanje	21. december
NARAVOSLOVNI DNEVI	sistematski zobozdravstveni pregled	oktober
	prehranjevalni spleti v gozdu	oktober
	varno v prometu	junij
ŠPORTNI DNEVI	plavanje in druge nar. oblike gibanja	september
	pohod po Haloški planinski poti	september
	zimske aktivnosti	januar
	atletika - troboj	maj
	kolesarjenje	junij
TEHNIŠKI DNEVI	urejanje učbenikov, učilnic	3. september
	sistematski zdravstveni pregled	november
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar
	vračanje učbenikov, urejanje učilnic	24. junij

5./8 razred		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	Tone Seliškar	september
	ogled knjižnice, filmska predstava	oktober
	gledališka predstava	november
	domače okolje	junij
NARAVOSLOVNI DNEVI	sistematski zdravstveni pregled	november
	botanični vrt Pohorski dvor	16. maj
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar
ŠPORTNI DNEVI	pohod po Haloški planinski poti	september
	športne igre	oktober
	zimske aktivnosti	januar
	različne športne dejavnosti	april
	plavanje	maj
DELOVNI DNEVI	urejanje učbenikov in učilnic	3. september
	izdelava jesenske dekoracije šole	september
	vračanje učbenikov, urejanje učilnic	24. junij

7. razred		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	vrednote med mladimi	december
	ogled knjižnice, filmska predstava	oktober
	gledališka predstava	november
NARAVOSLOVNI DNEVI	medovite zdravilne rastline	oktober
	gozd	april
	merjenje	junij
ŠPORTNI DNEVI	pohod po Haloški planinski poti	september
	športne igre	oktober
	zimske aktivnosti	januar
	različne športne dejavnosti	april
	plavanje	maj
TEHNIŠKI DNEVI	urejanje učbenikov in učilnic	3. september
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar
	mlinarstvo in mizarstvo	april
	vračanje učbenikov, urejanje učilnic	24. junij

8. razred		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	zdravniški pregled	september
	filmska predstava, mitreji	oktober
	gledališka predstava	november
NARAVOSLOVNI DNEVI	načrt nakupov, reklame	januar
	oblačila, obutev	marec
	Tehniški muzej Bistra, Vrhnika	23. november
ŠPORTNI DNEVI	pohod po Haloški planinski poti	september
	športne igre	oktober
	zimske aktivnosti	januar
	spoznavanje novih športov	april
	plavanje	maj
TEHNIŠKI DNEVI	urejanje učbenikov in učilnic	3. september
	hrana in prehrana, konzerviranje	september
	izvor, lastnosti in predelava vlaken	november
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar

9. razred		
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS
KULTURNI DNEVI	Ciril Kosmač	marec
	gledališka predstava	november
	znamenitosti Ljubljane	6. september
NARAVOSLOVNI DNEVI	proizvodnja in potrošnja	februar
	planiranje prehrane z uporabo rač.	april
	elektrarna, CIPS, študijska knjižnica	junij
ŠPORTNI DNEVI	pohod po Haloški planinski poti	september
	športne igre	oktober
	zimske aktivnosti	januar
	spoznavanje novih športov	april
	plavanje	maj
TEHNIŠKI DNEVI	urejanje učbenikov in učilnic	3. september
	izdelava pustnih mask, pustovanje	22. januar
	družina in stanovanje	oktober
	pohištena oprema	december

EKSKURZIJE		
RAZRED	VSEBINA	ČAS
1. a, 2. a	Maribor	10. junij
3. a, 4. a	Živalski vrt Ljubljana	10. junij
5. a, 5. b	Prekmurje	10. junij
5. a/8	Dravska dolina, rudnik Velenje	11. junij
7. a, 7. b	Kropa, Vintgar, Bled	12. junij
8. a, 8. b	Dolenjska	12. junij
9. a, 9. b	Primorska	5. junij
Enoti Stoperce in Ptujška Gora	Rogatec – Jama Pekel – celjski grad	13. junij

## Tekmovanja

Učence bomo vzpodbujali k sodelovanju na različnih tekmovanjih. Tekmovanja na šoli organizirajo mentorji. Glede na uspešnost se bodo učenci udeleževali tudi višjestopenjskih tekmovanj.

<b>TEKMOVANJA</b>	<b>mentor</b>	<b>čas</b>
Logika	Evelin Brglez	28. 09. 2007
Tekmovanje o sladkorni bolezni	Tatjana Lončarič	19. 10. 2007
Biologija	Nada Planinc	17. 10. 2007
Slovenščina	Marjetka Kotnik	08. 11. 2007
Angleščina	Martina Grobelnik	22. 11. 2007
Nemščina	Lili Kamenšek	23. 11. 2007
Preglovo priznanje (kemija)	Nada Planinc	28. 01. 2008
Vesela šola	Ferk, Vedlin, Širec	05. 02. 2008
Zgodovina	Darko Supančič	01. 02. 2008
Cankarjevo priznanje (sloven.)	Nadja Ferk	06. 02. 2008
Stefanovo priznanje ( fizika)	Jože Režek	04. 03. 2008
Vegovo priznanje (matematika)	Evelin Brglez	20. 03. 2008
Geografija	Milenka Kovačec	26. 03. 2008
Pokal LOGO	Marta Mlakar	10. 04. 2008
Konstruktorstvo in teh. obdelave	Jože Režek	15. 03. 2008
Nemška bralna značka	Kamenšek	04. 02. 2008
Angleška bralna značka	Grobelnik, Brglez	12. 03. 2008
Zlati sonček	Barbara Rajh	celo leto
Branje in pisanje je igra	Rakovec, Vuzem, Ida Ž.	maj 2008
Računanje je igra	Rakovec, Vuzem, Ida Ž.	maj 2008
Ciciveselošolsko prev. znanja	Danica Pompe	20. 04. 2008
Kaj veš o prometu	Jože Režek	maj 2008
Rokomet	Darko Kafel	22. 10. 2007
Odbojka	Darko Kafel, Lidija Jan	05. 11. 2007
Košarka	Darko Kafel,	19. 11. 2007
Nogomet	Darko Kafel	01. 12. 2007
Košarka	Darko Kafel	01. 02. 2008
Odbojka	Lidija Jan	11. 02. 2008
Nogomet	Darko Kafel	16. 04. 2008
Atletika	Darko Kafel, Lidija Jan	15. 05. 2008

#### **Sodelovanje na proslavah in prireditvah v kraju**

Po vnaprej pripravljenem programu bomo sodelovali na kulturnih prireditvah na šoli in v okolju. Načrtovane prireditve:

PRIREDITEV		PREDSTAVITEV
11. praznik Občine Majšperk		september
Prireditev ob dnevu šole:	Majšperk	3. december
	Ptujska Gora	25. april
	Stoperce	30. maj
Koncert zavodovih pevskih zborov		april
Pozdrav pomladi		marec
Bralna značka		maj
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku		7. februar
Dan odprtih vrat (Stoperce)		19. december
Novoletna prireditev		21. december
Zaključne prireditve		23. junij

### Projekti in raziskovalne naloge

PROJEKT	UČENCI	VODJA	PREDSTAVITEV
Steklo skozi čas	1.–9. r	Aljoša Pižmoht	junij
Novoletne voščilnice	1.–9. r	Aljoša Pižmoht	december
Naravoslovna učna pot	4.–5. r	Tatjana Lončarič	junij
Šolsko glasilo	1.–9. r	Damjana, Sonja, Ida	junij
Čisti zobje	1. r	Andrejka Nemeč	triletni pro
Tržnica	9. r	Marija Pernek	september
Male sive celice	7. r	Martina Grobelnik	oktober
Pustna povorka	vsi učenci	Danica Pompe	2. februar
Moč narave	Uč. OPB	Ida Žunkovič	maj
Zdravi zobje	3., 4. r	Vesna Korže	junij
Knjigobube	1., 2. r	Jelka Trafela	maj
Ko pri babici prijetno zadiši	1., 2. r	Milena Širec	19. dec.
Zvezde, zvezdice	1.–4. r	Vesna Korže	30. maj
Varno v prometu	5. r	razredničarki	junij
Pretvorba son. energije v el.	9. r	Jože Režek	maj
Gibanje mladih v RK	8., 9. r	Marija Pernek	april
Sejemski dnevi	7.–9. r		december

### 3. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

#### *Šolski koledar*

Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Pouk v šolskem letu traja največ 38 tednov po 5 dni v tednu, izjemoma lahko pouk v posameznem tednu traja 6 dni, če je tako določeno v letnem delovnem načrtu šole. Ura pouka traja praviloma 45 minut.

#### **Ocenjevalna obdobja**

Šolski pouk se bo pričel v tem šolskem letu 3. 9. 2007.

Šolsko leto se deli na dve ocenjevalni obdobji.

Ocenjevalna obdobja v šolskem letu 2007/2008 so:

1. ocenjevalno obdobje: od 3. septembra do 31. januarja,
2. ocenjevalno obdobje: od 1. februarja do 24. junija (do 13. junija za učence 9. razreda).

#### **Redovalne konference bodo:**

1. 30. januarja,
2. 10. junija za učence devetega razreda, 19. junija za učence ostalih razredov.

#### **Počitnice so po šolskem koledarju :**

- jesenske: od 29. oktobra do 2. novembra,
- novoletne: od 24. do 31. decembra,
- zimske: od 18. februarja do 22. marca,
- prvomajske: 28. aprila do 30. aprila,
- letne: od 25. junija do 31. avgusta.

#### **Pouka prosti dnevi so predvideni:**

- državni prazniki in drugi prosti dnevi,
- sobote in nedelje,
- dnevi šol.

**Strokovni delavci šole****a) na šoli Majšperk**

<b>Ime in priimek</b>	<b>r.</b>	<b>P O U K</b>	<b>Pogovorne ure</b>
RAJKO JURGEČ		ravnatelj	
DANICA POMPE		JUV,RP2, vzgojiteljica	
MARJETA KOZODERC		spremljevalka otroka	
ANDREJKA NEMEC	1.a	razredni pouk	sreda., 11.55–12.40
JADRANKA FRLEŽ	2.a	razredni pouk	sreda, 11.55–12.40
JELKA RAKOVEC	3.a	razredni pouk	pon., 12.00–12.45
MIRA MARINIČ	4.a	razredni pouk	sreda, 13.05–13.50
DRAGA KROŠEL	5.a	razredni pouk	čet, 13.05–13.50
BARBARA RAJH	5.b	razredni pouk	čet., 13.05–13.50
STANKA ERJAVEC	5.a	GVZ, OPB, OPZ	torek, 14.40–15.25
MARTINA GROBELNIK	7.a	TJA	torek, 13.05–13.50
DARKO SUPANČIČ	7.b	GEO, ZGO	čet., 13.05–13.50
TATJANA LONČARIČ	8.a	GOS, SPN, OPB	pon, 7.30–8.15
DARKO KAFEL	8.b	ŠVZ, ŠZZ, ŠSP, IŠP	torek, 13.05–13.50
DANICA LORBER	9.a	SLO, RET, GKL	torek, 7.30–8.15
LIDIJA JAN	9.b	ŠVZ, IŠP	torek, 13.05–13.50
NADA PLANINC		KEM, BIO, NAR	čet, 7.30–8.15
MARJETA KOTNIK		SLO	čet, 7.30–8.15
JOŽE REŽEK		THV, TIT, FIZ, ZVE	pon, 7.30–8.15
EVELIN BRGLEZ		MAT,	čet, 7.30–8.15
LILI KAMENŠEK		NI1, NI2, NI3, OPB	čet.,14.40–15.25
ALJOŠA PIŽMOHT		LVZ	torek, 7.30–8.15
MILENKA KOVAČEC		OPB, DIE, GEO, SPD	čet., 13.55–14.40
MARTA MLAKAR		MAT, UBE, MME	pon., 12.00–12.45
DAMJANA BRGLEZ		TJA	sreda, 7.30–8.15
NADJA FERK		SLO, ŠNO, RAD	pon., 14.45–15.30
ZINKA PINTAR		MAT	čet., 7.30–8.15
BOŠTJAN PREDIKAKA		TJA	sreda, 12.40–13.25
TANJA KAUČEVIČ		defektologinja	torek, 10.15–11.00
MILAN KUMER		knjižničar	
MARIJA PRENEK		socialna delavka	

**b) na enoti Ptujška gora**

Ime in priimek	r.	P O U K	Pogovorne ure
JELKA TRAFELA	1,2	razredni pouk 1.+ 2.	pon., 13.05–13.50
MARIJA VUZEM	3,4	razredni pouk 3.+ 4.	torek, 11.05–11.50
BARBARA VEDLIN		raz. pouk, OPZ,	torek, 11.55–12.40
SONJA ŠTERBAL	4	OPB	torek, 11.05–11.50

**c) na enoti Stoperce**

Ime in priimek	r.	P O U K	Pogovorne ure
MILENA ŠIREC	1,2	razredni pouk 1.+ 2.	sreda, 7.30–8.15
VESNA KORŽE	3,4	razredni pouk 3.+ 4.	pon., 7.30–8.15
IDA ŽUNKOVIČ		razredni pouk, OPB	čet., 10.20–11.05
TATJANA BELE		OPB, RP2	čet., 9.10–9.55

**Skupnost učencev šole**

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov na šoli.

Skupnost učencev	Majšperk	Rajko Jurgec
	Ptujška Gora	Jelka Trafela
	Stoperce	Milena Širec

**Vzgojni načrt šole**

V šolskem letu 2007/08 bomo začeli pripravljati vzgojni načrt šole. Ta bo nastajal na podlagi oblikovane vizije in poslanstva šole in bo povezan s cilji osnovne šole, z organizacijo pouka in ostalih dejavnosti na šoli.

## Šolski zvonec

Pouk poteka po naslednjem rasporedu učnih ur. V Majšperku je malica za učence tretje triade in peti razred v prvem odmoru, ostali malicajo v drugem odmoru.

Ura	Majšperk	Ura	Ptujska Gora	Stoperce
1.	7.30–8.15			
2.	8.20–9.05	1.	8.20–9.05	8.20–9.05
Odmor za malico: od 9.05 do 9.25		2.	9.10–9.55	9.10–9.55
3.	9.25–10.10	Odmor za malico: od 9.55 do 10.15		
Odmor za malico od 9.55 do 10.15				
4.	10.15–11.00	3.	10.15–11.00	10.15–11.00
5.	11.05–11.50	4.	11.05–11.50	11.05–11.50
6.	11.55–12.40	5.	11.55–12.40	11.55–12.40
Odmor za kosilo		Odmor za kosilo		
7.	13.00–13.45	6.	13.00–13.45	13.00–13.45
8.	13.50–14.35	7.	13.50–14.35	13.50–14.35

### Šolska svetovalna služba

Zavod organizira v skladu z normativi in standardi svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela.

Šola naj ne bo le priprava na življenje, ampak resnična opora mladim v življenju. Temu cilju se skušamo približati tako učitelji, kot šolska svetovalna služba. Izhajajoč iz tega, ugotavljamo stanje, načrtujemo spremembe, iščemo ustrezne poti in načrtujemo konkretne aktivnosti.

Uradne ure šolske svetovalne službe na matični šoli so od 6.30. do 14.30, na enoti Ptujška Gora vsak prvi torek v mesecu, na enoti Stoperce pa vsak drugi torek v mesecu, glede na potrebe in po vnaprejšnjem dogovoru s starši.

Svetovalno službo vodi socialna delavka Marija Pernek. V letošnjem šolskem letu nudi dodatno strokovno pomoč učencem defektologinja Tanja Just Kaučevič, ki je ob sredah in četrtnih od 7.20 do 8.05 na Ptujški Gori, ostale dni pa je v Majšperku.

### ***Šolska knjižnica***

Knjižnica načrtno zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko in bibliopedagoško delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

V naši knjižnici imamo več kot 12000 knjižničnih enot. 10800 enot je že računalniško obdelanih in opremljenih s črtno kodo. Pionirski del knjižnice hrani gradivo primerno za učence, učiteljski del pa zbira strokovno pedagoško literaturo.

Šolska knjižnica je odprta ob dnevih pouka od 7.30 do 14.20 ure, **za izposojajo pa v ponedeljek, sredo in petek od 10. do 14. ure.**

**Pod pogojem, da upoštevajo knjižnični bonton,** je knjižnica v času odprtosti vsem učencem na voljo tudi kot delovni prostor. Za iskanje gradiva v lokalni bazi podatkov knjižnice OŠ Majšperk (program Šolska knjižnica) ter v sistemu COBISS/OPAC je učencem na voljo računalnik. Ob upoštevanju pravil lahko učenci računalnik uporabljajo tudi za dostop do baz podatkov na internetu, vendar samo za potrebe pouka, govornih nastopov in seminarских ter raziskovalnih nalog. Na enoti Stoperce je knjižnica odprta vsak torek od 11.00 do 14.20 ure. Na enoti Ptujška Gora je knjižnica odprta vsak četrtek od 11.00 do 14.20 ure.

**Za učence je rok izposoje 14 dni in se lahko izjemoma podaljša za teden dni.** Izgubljeno gradivo mora učenec nadomestiti z novim ali plačati ustrezno odškodnino. Knjižnico vodi bibliotekar Milan Kumer.

### ***Učbeniški sklad***

Šola izposoja učenkam in učencem veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada, ki ga je šola ustanovila ob finančni podpori Ministrstva za šolstvo. Iz učbeniškega sklada si učenci lahko izposodijo le complete učbenikov, ki jih je šola določila za posamezni razred. Za izposojene učbeniške complete iz tega sklada se zaračuna izposojevalnina, ki za šol. leto 2007/2008 znaša 33 % maloprodajne cene kompleta novih učbenikov za posamezni razred. V celoti že stroškovno pokriti učbeniki se sposojajo brezplačno.

Izposoja učbenikov od 1. do 7. razreda devetletke je v šolskem letu 2007/08 brezplačna. Izposojevalnino za ostale razrede pa poravnajo starši v dveh obrokih meseca julija in avgusta. Šolski učbeniški sklad vodijo skrbniki, pri razdeljevanju pa jim pomagajo vsi razredniki oziroma učitelji šole.

## **Program sodelovanja s starši**

### **Roditeljski sestanki:**

MAJŠPERK : tretji torek v mesecu ob 17.00:			
11. 9. 2007	20. 11. 2007	18. 3. 2008	3. 6. 2008

PTUJSKA GORA: tretji ponedeljek v mesecu ob 17.00:			
10. 9. 2007	19. 11. 2007	18. 3. 2008	2. 6. 2008

STOPERCE: tretjo sredo v mesecu ob 16.00:			
12. 9. 2007	21. 11. 2007	18. 3. 2008	4. 6. 2008

### **Skupne govorilne ure:**

MAJŠPERK: tretji torek v mesecu od 16.00 do 17.00:					
16. 10. 07	18. 12. 07	15. 1. 08	12. 2. 08	15. 4. 08	13. 5. 08

PTUJSKA GORA: tretji ponedeljek v mesecu od 16.00 do 17.00:					
15. 10. 07	17. 12. 07	14. 1. 08	11. 2. 08	14. 4. 08	12. 5. 08

STOPERCE: tretjo sredo v mesecu od 16.00 do 17.00					
17. 10. 07	19. 12. 07	16. 1. 08	13. 2. 08	16. 4. 08	14. 5. 08

**Pogovorne ure: prvi teden v mesecu** (razpored teh ur je zabeležen pri strokovnih delavcih).

### **Jutranje varstvo**

Jutranje varstvo je za tiste učence prvega razreda, ki morajo s svojimi starši zgodaj zjutraj od doma. V Majšperku je od 6.30 do 8.20, na Ptujski Gori pa od 6.20 do 8.20.

### **Podaljšano bivanje**

Šola organizira podaljšano bivanje za učence od prvega do petega razreda. Letošnje šolsko leto imamo 5 oddelkov podaljšanega bivanja. Učenci so v podaljšanem bivanju od konca pouka do 14.35 (Majšperk), 15.25 (Ptujška Gora), 14.35 (Stoperce), prvi razred devetletke v Majšperku do 16.00. V tem času imajo nekateri učenci kosilo ali drugo malico, sode-lujejo pri kulturnih, športnih in umetniških ter drugih sprostitvenih dejavnostih. Napišejo tudi domače naloge in opravijo druge šolske obveznosti.

### ***Dopolnilni in dodatni pouk***

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Dodatni pouk se organizira za učence, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni. K dopolnilnemu in dodatnemu pouku se učenci vključujejo prostovoljno. Potekata pred ali po končanem pouku.

### ***Individualna in skupinska pomoč učencem***

Izvaja se z učenci, ki imajo težave na posameznih področjih. V skladu z odločbami jo izvajajo strokovni delavci šole in defektologinja Tanja Just Kaučević. Marjeta Kozoderc je na podlagi odločbe zaposlena kot stalna spremljevalka. Skupinska pomoč pa se izvaja po potrebi na predlog strokovnih delavcev.

### ***Delo z nadarjenimi učenci***

V okviru ur individualne in skupinske pomoči bomo v letošnjem šolskem letu nadaljevali z načrtnim delom z nadarjenimi učenci. Konec tretjega in sedmega razreda evidentiramo nadarjene učence. V začetku naslednjega šolskega leta izvedemo fazo identifikacije, ki zajema testiranje z različnimi psihološkimi testi in ocenjevanje učencev z ocenjevalno lestvico, ki jo izpolnijo učitelji. Za vsakega nadarjenega učenca razrednik skupaj s svetovalno službo, učencem in starši pripravi individualizirani program. Učence bomo vključevali v različne dejavnosti, saj želimo na ta način razvijati njihove interese in sposobnosti. Če želite dobiti dodatne informacije v zvezi s postopkom usmerjanja, se lahko obrnete na šolsko svetovalno službo.

### ***Šolska prehrana***

Prehrana učencev obsega malico za vse učence, zajtrk, popoldansko malico in kosilo za tiste, ki se na te obroke naročijo. Cena posameznega obroka je izračunana po veljavnem ceniku živil naročil javne vrednosti.

Svet zavoda je na seji 30. 6. 2004 sprejel Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane. Ravnatelj šole imenuje komisijo, ki na podlagi pisne vloge staršev odloča o upravičenosti učenca do subvencionirane šolske prehrane in o višini subvencije. Šola učencem praviloma subvencionira malico.

#### **a) Malica**

Vsi učenci imajo v šoli malico. Malica je za učence 3. triade in 5./8 v prvem odmoru, torej od 9.05 do 9.25, za ostale pa v drugem odmoru od

9.55 do 10.15. Šolska malica vsebuje: topel napitek, različne vrste kruha ali pekovske izdelke, razne namaze, salame, sire, juhe, sadje, ...

V šolski kuhinji se pripravlja dnevno za učence 258 malic v Majšperku, 28 malic na Ptujski Gori in 30 malic v Stopercah. Učenci malicajo na centralni šoli v jedilnici po vnaprej določenem razporedu, na enoti Ptujška Gora v avli in na enoti Stoperce na hodniku. Za nemoten potek malice so odgovorni dežurni učenci in dežurni učitelj.

#### **b) Kosilo, druga malica**

Šola organizira kosilo in drugo malico glede na prijave učencev. Trenutno na matični šoli v Majšperku pripravljamo okrog 75 kosil in 85 drugih malic. Učenci imajo kosilo in drugo malico od 12.00 do 14.00.

#### **c) Zajtrk**

Za učence, ki ne zajtrkujejo doma, je možno naročiti zajtrk. Čas za zajtrk je od 7.00 do 8.00. Vodja šolske prehrane, učitelji in kuhinjsko osebje morajo razvijati kulturo zdravega in pravilnega prehranjevanja pri učencih.

#### ***Podatki o izmenkosti pouka***

Pouk poteka v eni izmeni.

#### ***Organizacija prevozov in varstvo vozačev***

Šola je dolžna zagotoviti brezplačen prevoz za vse učence šole, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km. Ravno tako mora šola poskrbeti za prevoz otrok, ne glede na oddaljenost od šole, katerih varnost je na poti v šolo zaradi prometnih poti ogrožena. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Do odhoda avtobusov izpred šole je organizirano varstvo vozačev.

#### **a) Majšperk**

ODHOD	iz smeri	VRAČANJE
6.55	SESTRŽE	13.05, 14.40
7.00	STOPERCE (Stara graba)	13.05, 14.40
7.05	NARAPLJE (Nadole)	13.05, 14.40
6.55	DOKLECE	13.05, 14.40
6.53	SAVINSKO (Štih)	13.05, 14.40

**b) Ptujška Gora**

ODHOD	iz smeri	VRAČANJE
7.30	DOKLECE	14.50
7.36	STOGOVC	14.50
7.37	STANEČKA VAS	14.50
7.05	PODLOŽE	13.10

**c) Stoperce**

ODHOD	iz smeri	VRAČANJE
7.45	STARA GRABA, KUPČINJI VRH	14.25
7.35	ZGORNJA SVEČA, GRDINA	14.00
7.45	SVETA ANA	14.30

***Status športnika in kulturnika***

V Pravilniku o prilagajanju šolskih obveznosti je določeno, da si lahko učenci osnovnih šol, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih, baletnih in drugih šolah, ter perspektivni športniki, pridobijo status perspektivnega športnika ali kulturnika. Učenec ima lahko status športnika/kulturnika, če je vsaj eno leto že treniral ali se je aktivno udeleževal na določenem področju. Starši predložijo predlog skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev najkasneje do 30. septembra 2007, na obrazcu Prošnja za prilagajanje šolskih obveznosti, ki ga učenci dobijo pri razredniku.

***Pomembne telefonske številke***

Brezplačni telefon TOM - telefon za otroke in mladino: 080 – 1234  
Center za pomoč mladim: 01 438 22 10, 02 331 83 06  
Krizni center za mlade Maribor: 02 250 26 60, 051 324 211 24 ur  
Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor: 02 251 26 81  
Svetovanje otrokom, mladostnikom in staršem na centru za socialno delo Ptuj: 02 787 56 29  
Združenje proti spolnemu zlorabljanju: 080 2880 – brezplačen klic

***Predpisi o pravicah in dolžnostih učencev***

Pravice in dolžnosti učencev v šoli opredeljuje Pravilnik o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli in Hišni redi šol Majšperk, Stoperce in Ptujška Gora. Pravilnike najdete na spletnih straneh OŠ Majšperk.

## 4. HIŠNI RED ŠOLE

### Prihod in odhod učencev

- Na poti v šolo in iz nje učenci upoštevajo pravila prometne varnosti.
- V šolo prihajajo nevozači 10 minut pred začetkom pouka ali drugih dejavnosti, ostali z avtobusom.
- Učenci vstopajo v šolo pri tistem vhodu, kjer imajo garderobne omarice.
- Učenci so lahko v čevljih samo v obeh avlah.
- V šolske copate se preobujejo v avli nato pa pospravijo čevlje v svoje garderobne omarice.
- Učenci, ki pričenjajo s poukom drugo uro, se preobujejo in pospravijo čevlje v garderobne omarice in garderobne bloke ter počakajo do začetka pouka v jedilnici.
- Starši spremljajo učence prvega razreda najprej do garderobe, kjer učenci odložijo oblačila, in nato do učilnice.
- Garderobe se razdelijo po oddelkih ob začetku vsakega šolskega leta.
- Učenci prve triade shranijo svoja oblačila v garderobnih blokih. Nadzor nad garderobnimi bloki imajo razredniki, ti jih tudi zaklepajo in odklepajo.
- Učenci predmetne stopnje puščajo garderobo v garderobnih omaricah. Le-te sami odklepajo in zaklepajo.
- Učenci so dolžni sami skrbeti za red v garderobnih omaricah in za ključe. V primeru poškodbe omarice, ključavnice ali izgube ključa so starši dolžni poravnati stroške popravila ali nadomestila izgubljenega ali poškodovanega ključa.
- Učencem, ki nimajo organiziranega dela (proste ure), se dovoli čakanje na pouk v šolski jedilnici ali v knjižnici. Čakajoči učenci s svojim vedenjem ne smejo motiti ostalih.
- Po končanih šolskih obveznostih gredo učenci do svojih garderobnih omaric, se oblečejo, preobujejo pa se v avli in zapustijo šolo.
- Učenci - vozači lahko krajši čas počakajo na avtobus v jedilnici ali pri vhodu 1, v poletnih mesecih pa v zunanjem amfiteatru.
- Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, takoj po pouku odidejo v učilnice podaljšanega bivanja.

- Učitelj podaljšanega bivanja spremlja učence - vozače na avtobus in jih nadzira pri vstopanju na avtobus. Poskrbi, da v času spremljanja učencev na avtobus prevzame ostale učence drugi učitelj podaljšanega bivanja.

### **Pouk**

- Na začetku ure se učitelj in učenci pozdravijo.
- K uram prihajajo točno in se po zvonjenju ne zadržujejo na hodnikih in drugih delih šolske zgradbe.
- Učenci v učilnici počakajo učitelja na svojih mestih.
- Učenci, ki zamudijo pričetek pouka, gredo takoj ob prihodu v razred in opravičijo svojo zamudo.
- Med vzgojno-izobraževalnim delom velja disciplina, ki obsega: prisotnost na svojem prostoru, pripravo pripomočkov za pouk, poslušanje razlage in navodil, izvajanje zastavljenih nalog, upoštevanje pravil dobre komunikacije.
- V času pouka ali drugih dejavnosti v šoli je obvezna uporaba šolskih copat, pri uri športne vzgoje pa športnih copat.
- Med šolskimi urami učenci praviloma ne odhajajo iz učilnice.
- Če učenec kljub učiteljevim opozorilom onemogoča normalni potek pouka, učitelj pošlje drugega učenca po svetovalno delavko. Ta učenca spremlja iz učilnice v pisarno. V pisarni se učenec umiri ob navzočnosti svetovalne delavke. Učitelj in učenec se dogovorita za individualni razgovor oziroma, kako mora učenec nadoknaditi zamujeno snov.
- V času pouka in med odmori je prepovedana uporaba mobilnih telefonov. Šola je območje tihih telefonov, kar pomeni, da morajo biti mobilni telefoni izključeni. Če učenec s telefonom moti pouk, mu ga učitelj odvzame in ga izroči razredniku. Razrednik po razgovoru s starši mobilni telefon izroči staršem.
- Med poukom ne žvečimo žvečilnega gumija, ne jemo in ne pijemo.
- Med poukom, odmori in v prostih urah je prepovedan izhod iz šole brez dovoljenja razrednika ali dežurnega učitelja.
- Ura se konča, ko delo zaključi učitelj.
- Ob koncu ure učenci pospravijo učilnico oziroma poravnajo vsak svoj stol in klop.

### **Odmori**

- Med petminutnimi odmori učenci predmetne stopnje brez prerivanja zamenjajo učilnice in se pripravijo za naslednjo uro.
- Učenci prve triade pa te odmore koristijo pod nadzorom svojega učitelja.
- Med odmori so učilnice za računalništvo, tehniko in tehnologijo, glasbo, likovno vzgojo in telovadnica zaklenjene.
- V primeru lepega vremena so lahko učenci v daljšem odmoru zunaj v amfiteatru pred šolo, pod nadzorom dežurnega učitelja.

### **Malica**

- Učenci imajo malico v jedilnici šole v dveh delih. V prvem odmoru malicajo učenci tretje triade in učenci 5.a/8 razreda, vsi ostali pa v drugem odmoru.
- V začetku odmora učenci pospravijo šolske torbe in jih odnesejo v spremstvu učitelja, ki je učil uro pred malico v učilnico, kjer bodo imeli pouk po malici, nato jih spremlja v jedilnico. Vsak oddelek ima v jedilnici določen svoj prostor.
- Pred malico si umijejo roke.
- Med malico nadzoruje učence dežurni učitelj.
- Učenci med malico ne zapuščajo jedilnice. Odhod učencev iz jedilnice nadzoruje dežurni učitelj, ki določi čas odhoda (3 minute pred zvonjenjem).
- Po odhodu učencev preverijo reditelji in dežurni učitelj urejenost jedilnice.
- Hrane ne odnašajo iz jedilnice.

### **Kosilo in druga malica**

- Kosilo in druga malica potekata v jedilnici od 12.00 do 14.00. Učenci in učitelji imajo kosilo v svojem prostem času.
- Učence podaljšanega bivanja spremlja na kosilo učiteljica podaljšanega bivanja in jih tudi nadzira v času kosila ter poskrbi, da učenci upoštevajo pravila lepega obnašanja in da po končanem kosilu za seboj pospravijo. Poskrbi, da ostale učence v času kosila prevzame druga učiteljica podaljšanega bivanja.
- Po jedi vsak pospravi svoj pladenj, umazano posodo in ostanke hrane.
- V času kosila in druge malice se v jedilnici zadržujejo le učenci, ki imajo kosilo ali drugo malico.

### **Naloge rediteljev**

- Vsak teden sta reditelja dva učenca iz oddelka po razporedu, ki ga določi razrednik. Naloge opravljata en teden. V primeru krajše odsotnosti enega reditelja vse naloge opravi drugi.
- Naloge rediteljev so:
  - pred uro poskrbita, da je tabla čista in pripravita kreda, grafoskop in ostalo (po dogovoru z učiteljem)
  - obveščata učitelje o manjkajočih učencih;
  - obveščata vodstvo šole o odsotnosti učitelja, daljši od 10 minut;
  - po končani uri počistita tablo, uredita učilnico in pospravita morebitne odpadke;
  - javljata razredniku oziroma drugemu učitelju nepravilnosti in poškodbe šolske opreme;
  - poskrbita, da njuni sošolci pospravijo mize v jedilnici;
  - na razrednih urah poročata o svojem delu in v oddelku analizirajo njuno delo;
  - opravljata druge naloge, za katere ju pooblasti razrednik ali oddelčna skupnost.

### **Dežurstvo strokovnih delavcev in učencev**

Da bi vzgojno-izobraževalno delo potekalo nemoteno in da bi se zagotavljala varnost, učenci in strokovni delavci opravljajo dnevna dežurstva v šolskih prostorih, po razporedu, ki ga pripravlja pomočnica ravnatelja v začetku šolskega leta in ga med šolskim letom glede na potrebe dopolnjuje.

#### **a) Dežurni učenec**

- Naloge dežurnega učenca opravljajo učenci osmega in devetega razreda, ki so po presoji razrednika sposobni opravljati to nalogo.
- Razpored dežuranja pripravi razrednik v sodelovanju z oddelkom. Morebitne zamenjave dežurnih učencev so možne le v dogovoru z razrednikom. Dežurnega učenca na dežurstvo pripravi njegov razrednik. Za opravljanje dežurstva si je učenec dolžan priskrbeti nadomeščanje, če ga tisti dan čaka napovedana oblika ocenjevanja znanja. O tem obvesti razrednika.
- Dežurni učenec se vpiše v Dnevnik oddelka.

- Dežurni učenec spremlja dogajanje na šoli od 7.30 do 14.00. Predčasno odhajanje ni dovoljeno, ne glede na urnik, ki bi ga sicer imel učenec na dan, ko izvaja dežurstvo.
- Dežurni učenec malica ob 10.30 v jedilnici šole.
- Dežurni učenec o vsem obvesti dežurnega učitelja ali tajništvo šole.
- Naloge dežurnega učenca so:
  - vzdržuje primeren red na hodniku;
  - sprejema in usmerja obiskovalce ter jih vpisuje v listo obiskovalcev;
  - ne zapušča dežurnega mesta, razen ko spremlja obiskovalce ali opravlja predpisane naloge;
  - kontrolira vse izhode učencev iz šole in jih vpisuje v dnevnik dežurstev;
  - vzdržuje primeren red in čistočo v avli in na hodniku ter vzorno vodi dokumentacijo;
  - ugaša luči po hodnikih, garderobah, straniščih, ...
  - za pomoč se med odmori obrača na dežurnega učitelja;
  - opravlja druge naloge po navodilih dežurnega učitelja ali drugega delavca šole.
- Po končanem dežurstvu poročajo vsi učenci o svojem delu na razrednih urah, nato pa oddelčna skupnost:
  - ugotovi uspešnost dežurne službe in posameznikov,
  - daje predloge za izboljšanje dežurstva,
  - sestavi poročilo za skupnost učencev šole.
- Mapa, v katero se vpisujejo dogodki v času dežurstva, je namenjena dnevni vpisom o posameznih dogodkih med dežurstvom in obsega: datum dežurstva, podatke o dežurnih učencih in učiteljih, zapise o posebnostih med dežurstvi, ime in priimek zunanjega obiskovalca šole in namen obiska ter odhoda in prihoda učencev v času pouka.

### **Informiranje učencev in staršev**

Starši in učenci so z informacijami v pisni obliki seznanjeni s šolsko Publikacijo, preko spletnih strani OŠ Majšperk ter s pisnimi in ustnimi obvestili razrednikov in svetovalne službe. Učence se z nujnimi obvestili obvešča preko centralnega ozvočenja.

### **Posebna opozorila**

- Kajenje v šoli je z zakonom prepovedano.
- Fotoaparata in kamere ali fotoaparata in kamere na mobilnem telefonu ne uporabljamo za fotografiranje in snemanje sošolcev, prijateljev ali delavcev šole brez njihovega soglasja.
- Prijateljsko se vedemo do sošolcev, spoštljivo do odraslih.
- Pozdravljamo in poznamo besede HVALA, PROSIM, OPROSTITUTE.
- Ne govorimo grdih besed.
- Ne uničujemo pohištva, učnih pripomočkov, ne pišemo po stenah in pohištvu.
- Pazimo, da po nepotrebnem ne svetijo luči, ne teče voda, ne uničujemo toaletnega papirja.
- V šoli je prepovedano uživanje mamil in pitje alkohola, lovljenje in pretepanje, preprodaja knjig in drugih predmetov.
- V šolo ni dovoljeno:
  - voditi domačih živali
  - prinašati alkoholnih pijač, mamil in cigaret.
- K pouku in k drugim organiziranim dejavnostim ni dovoljeno prihajati pod vplivom alkohola ali mamil.
- Učenci poravnajo škodo, ki jo namerno povzročijo.
- Šola ne zagotavlja varovanja prevoznih sredstev (koles in motorjev ...), denarja in drugih dražjih predmetov.

Šola si pridružuje pravico, da spremeni Hišni red, glede na specifikko, ki se bo pokazala med šolskim letom.

**Disciplina na šoli je predpogoj za uspešno delo, dobro počutje in varnost vseh na šoli.**

**Zapisani Hišni red bo prispeval k dobremu počutju in varnosti le, če ga bomo vsi upoštevali.**

## VI. ENOTA VRTEC MAJŠPERK

Enota Vrtec Majšperk je organizirana kot javni vrtec.

### 1. DNEVNI RED

05<sup>30</sup> – 08<sup>00</sup> - sprejem otrok  
08<sup>00</sup> – 08<sup>30</sup> - zajtrk  
09<sup>00</sup> – 11<sup>00</sup> - aktivnosti otrok v igralnici in na prostem  
11<sup>00</sup> – 11<sup>30</sup> - kosilo  
11<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup> - počitek, aktivni počitek otrok  
13<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup> - malica  
14<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> - aktivnosti otrok v igralnici in na prostem

### 2. PROGRAM PREDŠOLSKE DEJAVNOSTI

a) oddelki VRTCA – 10,5 urni poslovalni čas

1 oddelek	1. – 3. leta	- 14 otrok
1 oddelek	3. – 4. leta	- 19 otrok
1 oddelek	4. – 6. leta	- 24 otrok

### 3. KADRI

1–3 vzg. Dragica Klarič	pomočnica Cvetka Plajnšek
3–4 vzg. Vera Korže	pomočnica Vlasta Polanič
5–6 vzg. Irena Obreht	pomočnica Silva Novak
vzg. Danica Pompe	

### b) TEHNIČNO OSEBJE

Kuharica - Cvetko Marija  
Čistilka - Lipnik Milica  
Računovodsko-administrativna delavka: Silva Gorišek

#### 4. SKUPNI PROGRAM AKTIVNOSTI ZA OTROKE

	PROGRAM	ROK	ODDELEK
1.	Sprejem otrok; lutkovna igra	1. sept.	1 - 6
2.	Ples za občinski praznik; Gasilci	16. sept.	5 - 6
3.	Praznovanje jeseni	21. sept.	1 - 6
4.	Teden otroka - športni dan enote - izdelovanje lutk iz buč in storžev - pečenje kostanjev - lutkovna igra: <b>Igrače na potepu</b> - orientacijski pohod	2. – 6. okt.	1 - 6
5.	Ogled gasilskega doma	19. okt.	3 - 4
6.	Miklavževanje - lutkovna igra: <b>O srajčki, ptičku in balonu</b>	3.dec.	vse vzgoj.
7.	<b>Prednovoletni čas</b> - zgodbica <b>Sneženi mož</b> - izdelovanje okraskov - izdelovanje čestitk - zgodbica <b>Božič v hlevu</b> - izdelovanje okraskov iz lončkov - lutkovna predstava: <b>Škratek prehladek</b> - prihod dedka Mraza in obdaritev otrok	dec.	1 - 6
8.	Pustovanje – delavnice za starše in povorka	2. feb.	1 - 6
9.	Zlati sonček – izleti, rolkanje, plavanje, igre z žogo	vse leto	5 - 6
10.	Zobozdravstvena vzgoja – redno umivanje zob	vse leto	1 - 6
11.	Razstave: MTD, banka	vse leto	1 - 6
12.	Obiskujemo potujočo knjižnico	vse leto	3 - 6
13.	Projekt - Zdrav vrtec	vse leto	1 - 6
14.	Krasitev novoletne jelke	dec.	1 – 6
15.	Koncert pevskih zborov	december	3 - 6
16.	Dan vrtca – Plesna obleka rumenega regrata	6. junij	1 - 6

17.	Projekt – zelišča v našem okolju in njihova uporaba	vse leto	1 - 6
18.	Zaključni izlet	10. maj	1 - 6
19.	Srečanje za starše ob materinskem dnevu	marec	1 - 6

## **5. TEMELJNA NALOGA**

Gibanje v naravi s poudarkom na spoznavanju in uporabi zelišč v našem okolju.

## **6. SODELOVANJE S STARŠI**

Roditeljski sestanki, govorilne ure, delavnice za starše, pohodi, ...

## **SVET STARŠEV**

- Biserka Planinc
- Gorazd Taciga
- Mojca Jeza

## **7. MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI STARŠEV IN VRTCA**

So zapisane v zakonodaji, ki ureja področje predšolske vzgoje.

## **8. SODELOVANJE Z OKOLJEM**

### **a) Sodelovanje z Osnovno šolo Majšperk**

- povezovanje vzgojiteljic s strokovnimi delavkami v OŠ,
- sodelovanje vzgojiteljic z učiteljicami 1. triade v OŠ,
- sodelovanje ob različnih priložnostih; šolska knjižnica, kino, 1. šolski dan, teden otroka, zimske urice.

**b) Sodelovanje z občino, društvi in ustanovami**

- sodelovanje ob raznih prireditvah; občinski praznik, miklavževanje, materinski dan
- gasilsko društvo
- planinsko društvo (pohodi)
- KBM, MTD, ZD
- pošta
- potujoča knjižnica (bibliobus)

**c) Sodelovanje z Zdravstvenim centrom**

Vsebina: zobozdravstvena preventiva

**a) Obogatitvene dejavnosti**

- Pevski zbor
- Plavalni tečaj
- Knjigobube
- Predšolska bralna značka

**b) Tekmovanja, natečaji**

- Cicido vesela šola
- Naravne in druge nesreče – suša
- Zdravo življenje
- Med letom razpisani natečaji