



**OSNOVNA ŠOLA
MAJŠPERK**

z enotama PTUJSKA GORA in STOPERCE
ter enoto VRTCA MAJŠPERK

**PUBLIKACIJA
ZA ŠOLSKO LETO 2008/2009**

.....
Ime in priimek

.....
Razred

.....
Naslov

.....
Domači telefon

.....
Službeni telefon očeta

.....
Službeni telefon matere

SPOŠTOVANI UČENCI, STARŠI IN SODELAVCI!

Pred vami je vodnik skozi »naše« šolsko leto 2008/2009. Z njim vam želimo tudi letos predstaviti organizacijo dela v Javnem zavodu osnovna šola Majšperk.

Upam, da boste ob prebiranju našli odgovor na marsikatero vprašanje, lahko ga pa vzamete zgolj kot vodnik.

Naj na tem mestu omenim prednostne naloge, ki nas bodo vodile v letošnjem šolskem letu:

- skrb za širjenje bralne kulture učencev in zaposlenih;
- priprava tretjega dela naravoslovne učne poti;
- oblikovanje in začetki izvajanja vzgojnega načrta šole;
- sodelovanje na mednarodnih projektih - Genius Logikus, Prepoznavanje in preprečevanje nasilja v šolskem prostoru;
- izvajanje elementov fleksibilnega predmetnika pri vzgojno-izobraževalnem delu;
- priprava gradiv za teoretične vsebine ŠVZ v zadnji triadi.

Letošnje šolsko leto bodo usmerjali programi popolne 9-letke, zajeten sveženj nove šolske zakonodaje in še kaj ...

Vem, da ne bo preprosto, vendar verjamem v strokovnost, odgovornost, pripravljenost in človeškost večine sodelavk in sodelavcev, v sposobnost otrok in tvorno sodelovanje staršev. Skupno delo naj nam prinese zadovoljstvo, težave pa izziv, ki nas bo strokovno in duhovno bogatil.

Vsem želim ustvarjalno in uspešno šolsko leto.

Rajko JURGEC, v.d. ravnatelja

Osnovna šola Majšperk, Majšperk 32 B**2322 Majšperk**

Ravnatelj: Rajko Jurgec
Telefon: ravnatelj 02 795 01 40; rajko.jurcec@guest.arnes.si
Tajništvo: 02 795 01 42; os.majšperk@guest.arnes.si
Knjižnica: 02 795 01 48
Faks: 02 795 01 49
Zbornica: 02 795 01 45
Socialna delavka: 02 795 01 44
Kuhinja: 02 795 01 47
Računovodstvo: 02 795 01 32
Internet: <http://www.os-majšperk.si/>
E-mail: os.majšperk@guest.arnes.si
Transakcijski račun: 01269-6030666925
Davčna številka: 57555559

Podružnica Ptujška Gora

Vodja: Jelka Trafela
Telefon: 02 794 83 11
E-mail: os.maj-ptujškagora@guest.arnes.si

Podružnica Stoperce

Vodja : Milena Širec
Telefon: 02 795 01 90
E-mail: ps.stoperce@guest.arnes.si

Enota Vrtec Majšperk

Vodja : Irena Obreht
Telefon: 02 794 51 81
E-mail: vvz.majšperk@guest.arnes.si

1. PODATKI O ŠOLI

Ime in sedež šole

Javni zavod OŠ Majšperk ima sedež v Majšperku 32 B.

V sestavo OŠ Majšperk sodijo:

- podružnica Ptujška Gora na Ptujski Gori 74,
- podružnica Stoperce v Stopercah 12 in
- enota Vrtec Majšperk na Bregu 6 a.

Podatki o ustanovitelju

Ustanoviteljica je Občina Majšperk.

Šolski okoliš

Osnovna šola Majšperk zajema učence Občine Majšperk oziroma KS: Majšperk, Ptujška Gora in Stoperce.

Matična šola obsega naslednje vasi oziroma naselja: Majšperk, Breg, Jelovice, Koritno, Lešje, Medvedce, Sestrže, Naraplje, Planjsko, Preša, Sitež, Skrblje, Stanečka vas in Spodnja Sveča .

Podružnica Ptujška Gora obsega naslednje vasi oziroma naselja: Doklece, Janški Vrh, Podlože, Ptujška Gora, Slape, Bolečka vas in Stogovci.

Podružnica Stoperce obsega naslednje vasi oziroma naselja: Grdina, Stoperce, Dol pri Stopercah, Kupčinja Vrh in Zgornja Sveča.

Šolski prostor

Šola je odgovorna za učence v času pouka, podaljšanega bivanja in ob dnevih dejavnosti v okviru šolskega prostora, ki zajema na vseh enotah šolsko stavbo, šolsko igrišče in območje zelenice. V Majšperku omejujejo šolski prostor ceste in parkirišča, v Stopercah je šolsko igrišče čez glavno cesto, na Ptujski Gori pa je šolski prostor omejen s cestami in privatnim zemljiščem.

Šola zagotavlja varnost učencev pri dejavnostih izven šolskega prostora z ustreznim številom spremljevalcev.

Organizacijska shema šole

V šolskem letu 2008/2009 obiskuje matično šolo v Majšperku 250 učencev v 14 oddelkih, enoto Ptujška Gora 28 učencev v 2 kombiniranih oddelkih ter enoto Stoperce 30 učencev v 2 kombiniranih oddelkih.

| Triada | Razred | Število oddelkov | | | Skupaj |
|--------------------|--------|------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | Ptujška Gora | Stoperce | Majšperk | |
| 1. | 1. | 0,5 | 0,5 | 1 | 2 |
| | 2. | 0,5 | 0,5 | 1 | 2 |
| | 3. | 0,5 | 0,5 | 1 | 2 |
| 2. | 4. | 0,5 | 0,5 | 1 | 2 |
| | 5. | | | 2 | 2 |
| | 6. | | | 2 | 2 |
| 3. | 7. | | | 2 | 2 |
| | 8. | | | 2 | 2 |
| | 9. | | | 2 | 2 |
| Podaljšano bivanje | | 1,4 | 1,2 | 2,4 | 5 |
| Skupaj | | 3,4 | 3,2 | 16,4 | 23 |
| Jutranje varstvo | | 1 skupina | 1 skupina | 1 skupina | 3 skupine |

Šolska svetovalna in ostala služba

socialna delavka: Marija Pernek
računalnikar: Marta Mlakar

knjižničar: Milan Kumer

Računovodstvo in tajništvo

- računovodkinja: Magda Lorber
- tajnica: Branka Žnidarko
- administrativno računovodska delavka: Silva Gorišek

Kuhinja, tehnično in ostalo delo

- kuharica
- hišnik
- tehniški delavec
- 4 čistilke
- 2 tehniški delavki na enotah

Organi upravljanja in strokovni organi šole**Ravnatelj**

Rajko Jurgec

Svet zavodaa) predstavniki
ustanovitelja:Suzana Medved
Vinko Križanec
Anton Verdenik

b) predstavniki staršev:

Franc Šalamun
Biserka Planinc
Jelka Ferležc) predstavniki
delavcev:Barbara Vedlin
Vera Korže
Marjeta Potočnik**Svet staršev**a) matična šola
Majšperk:Mojca Jeza
Irena Marčič
Darja Bratušek
Vinko Križanec
Janez Vedlin
Sonja Fakin
Valerija Grobelšek
Franc Šalamun
Branko Karneža
Vojko Butolen
Pogačar Veronika
Jerica Babulč
Darinka Mikolič
Marko Rakovec

b) enota Ptujška Gora:

Barbara Rodošek
Irena Mohorko
Jožica Verdenik
Irena Kropec

c) enota Stoperce:

Cveto Korez
Jelka Ferlež
Gordana Verdel
Darinka Jernejšek**Strokovni organi šole**

- učiteljski zbor

- oddelčni učiteljski zbor

- razredniki

- strokovni aktivni : aktiv 1. triade, aktiv 2. triade, aktiv podaljšanega
bivanja, aktiv družboslovno-humanističnih predmetov, aktiv
naravoslovno-matematičnih predmetov, aktiv športno-vzgojnih predmetov

2. PREDSTAVITEV PROGRAMA

1. Obvezni program

Obsega obvezne predmete po predmetniku, izbirne predmete in ure oddelčne skupnosti ter kulturne, naravoslovne, športne in tehniške dneve.

2. Razširjeni program

Obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ter šolo v naravi.

3. Druge dejavnosti

Šola bo v letošnjem šolskem letu organizirala tečaj angleškega in nemškega jezika, plavalne tečaje, kolesarski tečaj, tečaj za kolesa z motorjem.

Predmetnik

| PREDMET oz. DEJAVNOST | RAZRED | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--------|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|
| | 1. | | 2. | | 3. | | 4. | | 5. | |
| | T | L | T | L | T | L | T | L | T | L |
| Slovenščina | 6 | 210 | 7 | 245 | 7 | 245 | 5 | 175 | 5 | 175 |
| Matematika | 4 | 140 | 4 | 140 | 5 | 175 | 5 | 175 | 4 | 140 |
| Angleščina | | | | | | | 2 | 70 | 3 | 105 |
| Likovna vzgoja | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 |
| Glasbena vzg. | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 1,5 | 52,5 | 1,5 | 52,5 |
| Družba | | | | | | | 2 | 70 | 3 | 105 |
| SPO, NIT | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 105 |
| Gospodinjstvo | | | | | | | | | 1 | 35 |
| Športna vzgoja | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 105 |
| Odd. skupnost | | | | | | | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 |
| Kulturni dnevi | 4 | | 4 | | 4 | | 3 | | 3 | |
| Naravosl. dnevi | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | |
| Športni dnevi | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | |
| Tehniški dnevi | 3 | | 3 | | 3 | | 4 | | 4 | |
| Dodatna str.pomoč | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 |
| DOP, DOD pouk | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 |
| Interesne dej. | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 |

| PREDMET oz. DEJAVNOST | RAZRED | | | | | | | |
|-----------------------------|--------|------|-----|------|-----|-------|-----|-----|
| | 6. | | 7. | | 8. | | 9. | |
| | T | L | T | L | T | L | T | L |
| Slovenščina | 5 | 175 | 4 | 140 | 3,5 | 122,5 | 4,5 | 144 |
| Matematika | 4 | 140 | 4 | 140 | 4 | 140 | 4 | 128 |
| TJA | 4 | 140 | 4 | 140 | 3 | 105 | 3 | 96 |
| Likovna vzgoja | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 32 |
| Glasbena vzgoja | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 32 |
| Geografija | 1 | 35 | 2 | 70 | 1,5 | 52,5 | 2 | 64 |
| Zgodovina | 1 | 35 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 64 |
| DIE | | | 1 | 35 | 1 | 35 | | |
| Naravoslovje, BIO | 2 | 70 | 3 | 105 | 1,5 | 52,5 | 2 | 64 |
| Kemija | | | | | 2 | 70 | 2 | 64 |
| Fizika | | | | | 2 | 70 | 2 | 64 |
| TIT | 2 | 70 | 1 | 35 | 1 | 35 | | |
| Športna vzgoja | 3 | 105 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 64 |
| Gospodinjstvo | 1,5 | 52,5 | | | | 20 | | 20 |
| Izbirni predmet 1 | | | 2/1 | 70 | 2/1 | 70 | 2/1 | 64 |
| Izbirni predmet 2 | | | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 32 |
| Izbirni predmet 3 | | | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 32 |
| Odd. skupnost | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 16 |
| Kulturni dnevi | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | |
| Naravosl. dnevi | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | |
| Športni dnevi | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | |
| Tehniški dnevi | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | |
| Dodatna str. pomoč | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 16 |
| Dop. in dod. pouk | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 70 | 1 | 32 |
| Interesne dej. | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 64 |

Pouk po predmetniku

Pouk pri predmetih poteka po veljavnem predmetniku za osnovno šolo, na obeh enotah večinoma kombinirano.

Športna vzgoja je v 6. razredu in v 3. triadi ločena po spolu.

Pri tehniki in tehnologiji, športni vzgoji in gospodinjstvu ter izbirnih predmetih s področja računalništva, športa, plesa, prehrane ter tehnike in tehnologije je v skupini lahko največ 20 učencev. Gospodinjstvo se v 8. in 9. razredu izvede v dnevih dejavnosti.

Izbirni predmeti

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov družboslovno-humanističnega sklopa in naravoslovno-tehničnega sklopa.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

Potekali bodo po urniku. V letošnjem letu bomo izvajali:

| Predmet | Razred | Kratica |
|-----------------------------|------------|---------|
| Nemščina 1 | 7. | NI1 |
| Nemščina 2 | 8. | NI2 |
| Obdelava gradiv – LES | 7., 8., 9. | OGU |
| Računalniška omrežja | 9. | ROM |
| Raziskovanje domačega kraja | 9. | RDK |
| Šport za sprostitev | 8. | ŠSP |
| Šport za zdravje | 7. | ŠZZ |
| Turistična vzgoja | 7., 8., 9. | TVZ |
| Daljnogledi in planeti | 7., 8., 9. | DIP |
| Življenje človeka na Zemlji | 8. | ŽČZ |
| Izbrani šport – odbojka | 9. | IŠP |
| Izbrani šport – nogomet | 9. | IŠP |
| Sodobna priprava hrane | 7., 8., 9. | SPH |

Tečaji tujih jezikov

Šola organizira tečaj angleškega jezika v 3. razredu po eno uro tedensko ter tečaj nemškega jezika za učence 6. razreda. V tečaj se lahko vpišejo vsi učenci tretjih in šestih razredov, ki kažejo za tako delo interes in sposobnost.

Diferenciacija

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti (notranja diferenciacija).

V 5. razredu bo potekala fleksibilna diferenciacija pri četrtini ur matematike, slovenščine in angleščine v heterogenih skupinah.

V 6. razredu bo pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku organiziran nivojski pouk največ v obsegu ene četrtine ur, namenjene tem predmetom, (fleksibilna diferenciacija). V 7. razredu bo potekala fleksibilna diferenciacija pri matematiki v nivojskih skupinah, pri slovenščini in angleščini pa v heterogenih skupinah.

V 8. in 9. razredu bo potekal pouk pri slovenščini in angleščini v heterogenih skupinah, pri matematiki pa nivojski pouk v dveh skupinah.

Učenec se za raven zahtevnosti pri nivojskem pouku odloči po posvetovanju z učitelji, s šolsko svetovalno službo in starši. Spremembo ravni zahtevnosti učenec sporoči na predpisanem obrazcu, po posvetovanju z učitelji, svetovalno službo in starši.

Interesne dejavnosti

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. Učenci izberejo ustrezno interesno dejavnost prostovoljno.

Z organiziranjem interesnih dejavnosti želimo učencem ponuditi čim več možnosti, da si najdejo tisto dejavnost, ki jo bodo lahko razvili v okviru danih možnosti.

Posamezne interesne dejavnosti bodo vodili učitelji naše šole in zunanji sodelavci.

Na šoli Majšperk

| Interesna dejavnost | mentor | učenci iz |
|----------------------------|-----------------|-----------|
| Otroški pevski zbor | Stanka Erjavec | 1.–5. |
| Mladinski pevski zbor | Stanka Erjavec | 6.–9. |
| Cankarjevo tekmovanje | Marjetka Kotnik | 8., 9. |
| Zgodovinski krožek | Darko Supančič | 6.–9. |
| Dramski krožek | Draga Krošel | 4.–9. |
| Logika in razvedrilna mat. | Evelin Brglez | 6.–9. |
| Športno-oblikovalni krožek | Jelka Rakovec | 1. |
| Športno-dramski krožek | Andrejka Nemeč | 2. |
| Športno-dramski krožek | Jadranka Frlež | 3. |
| Športni krožek | Mira Marinič | 4. |
| Športni krožek (moški) | Darko Kafel | 6.–9. |
| Športni krožek (ženske) | Darko Kafel | 6.–9. |

| | | |
|-----------------------------|-----------------|-------|
| Vesela šola | Milenka Kovačec | 4.–9. |
| Računalniški krožek | Marta Mlakar | 2.–6. |
| Planinski krožek | Milenka Kovačec | 1.–9. |
| Modelarsko-prometni krožek | Jože Režek | 6.–9. |
| Šahovski krožek | Darko Supančič | 1.–9. |
| Naravoslovno-čebelarški kr. | Nada Planinc | 6.–9. |
| Mladinske delavnice | CSD | 8. |

Na enoti Ptujška Gora

| Interesna dejavnost | mentor | učenci iz |
|---------------------|----------------|-----------|
| Dramski krožek | Barbara Vedlin | 1.–4. |
| Pravljični krožek | Jelka Trafela | 1.–2. |
| Vesela šola | Barbara Rajh | 3.–4. |
| Računalniški krožek | Barbara Rajh | 2.–4. |
| Otroški pevski zbor | Barbara Vedlin | 1.–4. |

Na enoti Stoperce

| Interesna dejavnost | mentor | učenci iz |
|---------------------|---------------|-----------|
| Otroški pevski zbor | Marija Bezjak | 1.–4. |
| Dramski krožek | Vesna Korže | 1.–4. |
| Pravljični krožek | Tatjana Bele | 1.–2. |
| Vesela šola | Marija Bezjak | 3.–4. |
| Folklorni krožek | Marija Bezjak | 2.–4. |

Druge dejavnosti, ki jih izvaja šola

Letna šola v naravi

Načrtujemo jo za učence 5. razredov, od 2. do 6. septembra 2008, v hotelu Žusterna v Kopru. Vodja šole je Sonja Šterbal.

Za učence 4. razredov bo izvedena od 8. do 12. junija 2009, prav tako v hotelu Žusterna v Kopru. Vodja šole je Mira Marinič.

Zimska šola v naravi

Organizirali jo bomo v Grmovškovem domu na Kopah za učence 6. razreda, v času od 2. do 6. marca 2009. Vodja je Jože Režek. Stroške poravnajo starši s položnicami mesečno od oktobra 2008 naprej.

Plavalni tečaji

Plavalni tečaj bo organiziran za učence 1., 2. in 3. razredov v Termah Ptuj od 16. do 27. marca 2009. Učenci prvega in drugega razreda bodo imeli 10-urni tečaj, učenci tretjega razreda pa 20-urni tečaj.

Kolesarski tečaj

Kolesarski tečaji in izpiti za kolesa bodo izvedeni za učence 5. razredov. Za organizacijo in izvedbo sta odgovorni razredničarki.

Tečaj za vožnjo kolesa z motorjem

Predavanja in izpiti bodo potekali v izvedbi izbrane avtošole. Za koordinacijo je zadolžen Jože Režek.

Rekreativni odmor

Na matični šoli je organiziran v odmoru za kosilo. Poteka v telovadnici. Z učenci sta dva učitelja.

Na Ptujski Gori je rekreativni odmor v odmoru za kosilo, v Stopercah pa v okviru podaljšanega bivanja.

Dežurstvo

Dežurstvo učiteljev poteka na matični šoli in na obeh podružnicah po razporedu pred poukom ter med odmori za malico in kosilo. V Majšperku opravljajo dežurstva tudi učenci osmih in devetih razredov.

Dejavnosti med zimskimi počitnicami

Da bi preživeli zimske počitnice ustvarjalno in zabavno, bomo učencem v času počitnic ponudili dejavnosti v šoli. Vodje aktivnosti za I. in II. triado pa so učitelji podaljšanega bivanja.

Šolski plesi

Organizirani so za učence od 6. razreda naprej. Za glasbo skrbi Jože Režek. Na vsakem plesu so dežurni trije učitelji in trije predstavniki staršev. V letošnjem letu so plesi planirani: 23. decembra, 19. februarja in 23. aprila.

Preverjanja znanj ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobj

Ob koncu drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Ob koncu drugega obdobja je nacionalno preverjanje znanja za učence prostovoljno, ob koncu tretjega obdobja pa je za vse učence obvezno.

Nacionalno preverjanje znanja se opravlja pisno.

V letošnjem šolskem letu bomo izvedli nacionalne preizkuse znanja v skladu s šolsko zakonodajo. Ob koncu drugega obdobja šola po predpisanem postopku sama izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tujega jezika. Ob koncu 9. razreda se preverja znanje učencev iz slovenščine in matematike ter tretjega predmeta, ki ga določi minister v mesecu marcu za tekoče šolsko leto. Izbrani predmeti za določitev tretjega predmeta, iz katerega bodo učenci opravljali nacionalno preverjanje znanja, so naslednji: biologija, tuj jezik, državljanska vzgoja in etika ter športna vzgoja. Dosežek na nacionalnih preizkusih je dodatna informacija o znanju učencev in se vpiše v zaključno spričevalo v točkah in procentih.

Program dni dejavnosti

| 1. razred – Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce | | |
|--|-----------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | varno v prometu | september |
| | lutkovna predstava | november |
| | novoletno praznovanje | 24. december |
| | gledališki dan | maj |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | zobozdravstveni pregled | oktober |
| | zdravje, zdravniški pregled | marec |
| | vrtnarija | marec |
| ŠPORTNI DNEVI | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | športne igre | oktober |
| | športno-vzgojni karton | april |
| | orientacijski pohod | maj |
| | rolkanje, kotalkanje | junij |
| TEHNIŠKI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |
| | vračanje učbenikov, poslovimo se | 24. junij |

| 2. razred – Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce | | |
|--|-----------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | varno v prometu | september |
| | lutkovna predstava | november |
| | novoletno praznovanje | 24. december |
| | gledališki dan | maj |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | zobozdravstveni pregled | oktober |
| | kmetija | april |
| | snovi: mešanje, ločevanje, okusi | junij |
| ŠPORTNI DNEVI | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | športne igre | oktober |
| | športno-vzgojni karton | april |
| | orientacijski pohod | maj |
| | atletski troboj | junij |
| TEHNIŠKI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |
| | vračanje učbenikov, poslovimo se | 24. junij |

| 3. razred – Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce | | |
|--|-----------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | varno v prometu | september |
| | lutkovna predstava | november |
| | novoletno praznovanje | 24. december |
| | dan v knjižnici | maj |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | zobozdravstveni pregled | oktober |
| | zdravje, zdravniški pregled | marec |
| | gozdna učna pot | oktober |
| ŠPORTNI DNEVI | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | športne igre | oktober |
| | športno-vzgojni karton | april |
| | orientacijski pohod | maj |
| | atletika - troboj | junij |
| TEHNIŠKI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |
| | vračanje učbenikov, poslovimo se | 24. junij |

| 4. razred – Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce | | |
|--|-------------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | lutkovna predstava | november |
| | novoletno praznovanje | 23. december |
| | zgodovinsko mesto Piran | junij |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | sistematski zobozdravstveni pregled | oktober |
| | mikroskopiranje | marec |
| | sredozemske drevesne vrste | junij |
| ŠPORTNI DNEVI | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | prometna slikanica | april |
| | atletika - troboj | maj |
| | pohodništvo LŠN | junij |
| | plavanje LŠN | junij |
| TEHNIŠKI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |
| | vlečem, potiskam izdelek iz lesa | marec |
| | vračanje učbenikov, poslovimo se | 24. junij |

| 5. razred | | |
|--------------------|---------------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | obmorsko mesto | september |
| | filmska predstava | november |
| | novoletno praznovanje | 24. december |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | sistematski zobozdravstveni pregled | oktober |
| | prehranjevalni spleti v gozdu | oktober |
| | varno v prometu | junij |
| ŠPORTNI DNEVI | plavanje in druge nar. oblike gibanja | september |
| | pohod na obmorsko vzpetino | september |
| | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | atletika - troboj | maj |
| | kolesarjenje | junij |
| TEHNIŠKI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | sistematski zdravstveni pregled | november |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |
| | vračanje učbenikov, poslovimo se | 24. junij |

| 6. razred | | |
|--------------------|-----------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | Primož Trubar | oktober |
| | gledališka predstava | februar |
| | kulturno-zgodovinska pot | maj |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | botanični vrt Pohorski dvor | 19. maj |
| | naravoslovna učna pot | junij |
| | prostornina in obdelava podatkov | junij |
| ŠPORTNI DNEVI | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | športne igre | oktober |
| | zimske aktivnosti | januar |
| | različne športne dejavnosti | april |
| | plavanje | maj |
| DELOVNI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |
| | izdelava poletne dekoracije šole | april |
| | vračanje učbenikov, poslovimo se | 24. junij |

| 7. razred | | |
|--------------------|------------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | Primož Trubar | oktober |
| | gledališka predstava | februar |
| | rastem s knjigo, filmska predstava | oktober |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | gozd | november |
| | medovite zdravilne rastline | april |
| | površina in obdelava podatkov | junij |
| ŠPORTNI DNEVI | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | športne igre | oktober |
| | zimske aktivnosti | januar |
| | različne športne dejavnosti | april |
| | plavanje | maj |
| TEHNIŠKI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |
| | mlinarstvo in mizarstvo | april |
| | vračanje učbenikov, poslovimo se | 24. junij |

| 8. razred | | |
|--------------------|--------------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | Primož Trubar | oktober |
| | gledališka predstava | februar |
| | filmska pred., Miheličeva galerija | oktober |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | načrt nakupov, reklame | januar |
| | oblačila, obutev | marec |
| | Tehniški muzej Bistra, Vrhnika | 28. november |
| ŠPORTNI DNEVI | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | športne igre | oktober |
| | zimske aktivnosti | januar |
| | spoznavanje novih športov | april |
| | plavanje | maj |
| TEHNIŠKI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | hrana in prehrana, konzerviranje | september |
| | izvor, lastnosti in predelava vlaken | november |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |

| 9. razred | | |
|--------------------|---------------------------------------|--------------|
| DEJAVNOST | VSEBINA | ČAS |
| KULTURNI DNEVI | Primož Trubar | oktober |
| | gledališka predstava | februar |
| | znamenitosti Ljubljane | maj |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | proizvodnja in potrošnja | februar |
| | planiranje prehrane z uporabo rač. | april |
| | elektrarna, CIPS, študijska knjižnica | april |
| ŠPORTNI DNEVI | pohod po Haloški planinski poti | september |
| | športne igre | oktober |
| | zimske aktivnosti | januar |
| | različne športne dejavnosti | april |
| | plavanje | maj |
| TEHNIŠKI DNEVI | urejanje učbenikov, spoznajmo se | 1. september |
| | izdelava pustnih mask, pustovanje | 10. februar |
| | družina in stanovanje | oktober |
| | pohištvena oprema | december |

| EKSKURZIJE | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| RAZRED | VSEBINA | ČAS |
| 1. a, 2. a | Ptuj | 1. junij |
| 3. a | Rogatec, Jama Pekel, Celjski grad | 1. junij |
| 4. a | Ptuj in okolica | 3. junij |
| 5. a, 5. b | Prekmurje | 3. junij |
| 6. a, 6. b | Dravska dolina, rudnik Velenje | 4. junij |
| 7. a, 7. b | Kropa, Vintgar, Bled | 4. junij |
| 8. a, 8. b | Dolenjska | 9. junij |
| 9. a, 9. b | Primorska | 12. september |
| Enoti Stoperce in Ptujška Gora | Maribor, Pohorje | 2. junij |

Tekmovanja

Učence bomo vzpodbujali k sodelovanju na različnih tekmovanjih. Tekmovanja na šoli organizirajo mentorji. Glede na uspešnost na šolskih tekmovanjih se bodo učenci udeleževali tudi višjestopenjskih tekmovanj.

| TEKMOVANJA | mentor | čas |
|----------------------------------|-----------------|--------------|
| Logika | Evelin Brglez | 26. 09. 2008 |
| Tekmovanje o sladkorni bolezni | Tatjana Peršuh | 17. 10. 2008 |
| Biologija | Nada Planinc | 22. 10. 2008 |
| Nemščina | Marjetka Kotnik | 27. 11. 2008 |
| Angleščina | Damjana Brglez | 28. 11. 2008 |
| Slovenščina | Marjetka Kotnik | 16. 12. 2008 |
| Zgodovina | Darko Supančič | 19. 12. 2008 |
| Preglovo priznanje (kemija) | Nada Planinc | 26. 01. 2009 |
| Pokal LOGO | Marta Mlakar | 09. 02. 2009 |
| Stefanovo priznanje (fizika) | Jože Režek | 10. 02. 2009 |
| EPI Lesepreis | Marjetka Kotnik | 11. 02. 2009 |
| Angleška bralna značka | Damjana Brglez | 11. 03. 2009 |
| Geografija | Milenka Kovačec | 12. 03. 2009 |
| Konstruktorstvo in teh. obdelave | Jože Režek | 15. 03. 2009 |

| | | |
|-------------------------------|------------------------|--------------|
| Vegovo priznanje (matematika) | Evelin Brglez | 19. 03. 2009 |
| Modelarstvo | Jože Režek | 20. 05. 2009 |
| Vesela šola | Kovačec, Vedlin, Širec | 2009 |
| Zlati sonček | Barbara Rajh | celo leto |
| Branje in pisanje je igra | Rakovec, Rajh, Ida Ž. | maj 2009 |
| Računanje je igra | Rakovec, Rajh, Ida Ž. | maj 2009 |
| Ciciveselošolsko prev. znanja | Danica Pompe | 2009 |
| Kaj veš o prometu | Jože Režek | maj 2009 |
| Rokomet | Darko Kafel | 20. 10. 2008 |
| Odbojka | Darko Kafel | 03. 11. 2008 |
| Košarka | Darko Kafel | 17. 11. 2008 |
| Nogomet | Darko Kafel | 01. 12. 2008 |
| Košarka | Darko Kafel | 16. 02. 2009 |
| Odbojka | Darko Kafel | 02. 03. 2009 |
| Nogomet | Darko Kafel | 01. 04. 2009 |
| Atletika | Darko Kafel | maj 2008 |

Sodelovanje na proslavah in prireditvah v kraju

Po vnaprej pripravljenem programu bomo sodelovali na kulturnih prireditvah na šoli in v okolju. Načrtovane prireditve:

| PRIREDITEV | | PREDSTAVITEV |
|---|--------------|--------------|
| Prireditve ob dnevu šole: | Majšperk | 3. december |
| | Ptujska Gora | 24. april |
| | Stoperce | 29. maj |
| Novoletna prireditve | | 24. december |
| Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku | | 6. februar |
| Pustna povorka | | 21. februar |
| Pozdrav pomladi | | marec |
| Koncert zavodovih pevskih zborov | | maj |
| Bralna značka | | maj |
| Zaključne prireditve | | 23. junij |

Projekti in raziskovalne naloge

| PROJEKT | UČENCI | VODJA | PREDSTAVITEV |
|--|------------|--|---------------|
| Steklo skozi čas | 1.–9. r | Aljoša Pižmoht | 6. februar |
| Novoletne delavnice | 1.–9. r | Aljoša Pižmoht Andrejka Nemec Draga Krošel | 13. nov. |
| Naravoslovna učna pot | 7.–9. r | Tatjana Peršuh | junij |
| Šolsko glasilo | 1.–9. r | Damjana Brglez Barbara Vedlin Ida Žunkovič | junij |
| Čisti zobje | 2. r | Andrejka Nemec | triletni pro. |
| Zdravi zobje za lep nasmeh | 1. r | Jelka Rakovec Danica Pompe | triletni pro. |
| Male sive celice | 7. r | Evelin Brglez | september |
| Pustna povorka | vsi otroci | Danica Pompe Marija Vuzem Tatjana Bele | 21. februar |
| Pomagam drugim | 3., 4. c d | Barbara Rajh Vesna Korže | 24. junij |
| Varno v prometu | 5. r | Draga Krošel Sonja Šterbal | junij |
| Šolski zvonec kliče | 1. – 4. d | Milena Širec | 29. maj |
| Najboljši kruh se peče doma | 1. – 4. c | Barbara Vedlin | 24. april |
| Knjigobube | 1., 2. r | Jelka Trafela | 1. junij |
| Sejemski dnevi | 7.–9. r | Danica Pompe | december |
| Prepoznavanje in preprečevanje nasilja | vsi učenci | Marija Pernek | 2011 |
| Primož Trubar | vsi učenci | Danica Lorber | 3. dec. |
| Tržnica naravoslovja in tehnike | 9. r | Jože Režek | september |

3. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

Šolski koledar

Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Pouk v šolskem letu traja največ 38 tednov po 5 dni v tednu, izjemoma lahko pouk v posameznem tednu traja 6 dni, če je tako določeno v letnem delovnem načrtu šole. Ura pouka traja praviloma 45 minut.

Ocenjevalna obdobja

Šolski pouk se bo pričel v tem šolskem letu 1. 9. 2008.

Šolsko leto se deli na dve ocenjevalni obdobji.

Ocenjevalna obdobja v šolskem letu 2008/2009 so:

1. ocenjevalno obdobje: od 1. septembra do 31. januarja,
2. ocenjevalno obdobje: od 1. februarja do 24. junija (do 15. junija za učence 9. razreda).

Ocenjevalne konference bodo:

30. januarja,

11. junija za učence devetega razreda, 22. junija za učence ostalih razredov.

Počitnice so po šolskem koledarju :

- jesenske: od 27. do 30. oktobra,
- novoletne: od 29. do 31. decembra,
- zimske: od 23. februarja do 27. februarja,
- prvomajske: 28. do 30. aprila,
- letne: od 25. junija do 31. avgusta.

Pouka prosti dnevi so predvideni:

- državni prazniki in drugi prosti dnevi,
- sobote in nedelje,
- dnevi šol.

Strokovni delavci šole

a) na šoli Majšperk

| Ime in priimek | r. | P O U K | Pogovorne ure |
|------------------|-----|------------------------|------------------------|
| RAJKO JURGEC | | ravnatelj | |
| DANICA POMPE | | JUV,RP2, vzgojiteljica | |
| MARJETA KOZODERC | | spremljevalka otroka | |
| JELKA RAKOVEC | 1.a | razredni pouk | pon., 11.55 – 12.40 |
| ANDREJKA NEMEC | 2.a | razredni pouk | sreda, 11.55 – 12.40 |
| JADRANKA FRLEŽ | 3.a | razredni pouk | torek, 11.55 – 12.40 |
| MIRA MARINIČ | 4.a | razredni pouk | četrtek, 9.25 – 10.10 |
| DRAGA KROŠEL | 5.a | razredni pouk | sreda, 13.00 – 13.45 |
| SONJA ŠTERBAL | 5.b | razredni pouk | torek, 8.20 – 9.05 |
| NADA PLANINC | 6.a | KEM, BIO, NAR | petek, 10.15 – 11.00 |
| JOŽE REŽEK | 6.b | TIT, FIZ, OGL | petek, 10.15 – 11.00 |
| EVELIN BRGLEZ | 7.a | MAT, DIP | četrtek, 11.05 – 11.50 |
| DAMJANA BRGLEZ | 7.b | TJA | sreda, 11.05 – 11.50 |
| MILENKA KOVAČEC | 8.a | DIE, GEO, RDK, TVZ | petek, 10.15 – 11.00 |
| DARKO SUPANČIČ | 8.b | GEO, ZGO, ŽČZ | četrtek, 10.15 – 11.00 |
| TATJANA PERŠUH | 9.a | GOS, OPB, SPH | sreda, 10.15 – 11.00 |
| DARKO KAFEL | 9.b | ŠVZ, ŠZZ, ŠSP, IŠP | petek, 8.20 – 9.05 |
| KATARINA ŽEBAVEC | | TJA | pon., 10.15 – 11.00 |
| STANKA ERJAVEC | | GVZ, OPB, OPZ | petek, 10.15 – 11.00 |
| DANICA LORBER | | SLO | torek, 9.25 – 10.10 |
| MARJETA KOTNIK | | SLO, NI1, NI2 | petek, 7.30 – 8.15 |
| LILI KAMENŠEK | | OPB | sreda, 11.05 – 11.50 |
| ALJOŠA PIŽMOHT | | LVZ | pon, 10.15 – 11.00 |
| MARTA MLAKAR | | MAT, ROM, OPB | petek, 8.20 – 9.05 |
| ZINKA PINTAR | | MAT | petek, 7.30 – 8.15 |
| TADEJA LESJAK | | defektologinja | sreda, 11.05 – 11.50 |
| MILAN KUMER | | knjižničar | |
| MARIJA PRENEK | | socialna delavka | |

b) na enoti Ptujška gora

| Ime in priimek | r. | P O U K | Pogovorne ure |
|----------------|-----|----------------------|--------------------|
| JELKA TRAFELA | 1,2 | razredni pouk 1.+ 2. | torek, 11.05–11.50 |
| BARBARA RAJH | 3,4 | razredni pouk 3.+ 4. | petek, 10.15–11.00 |
| BARBARA VEDLIN | | raz. pouk, OPZ, | torek, 11.55–12.40 |
| MARIJA VUZEM | | OPB | torek, 11.05–11.50 |

c) na enoti Stoperce

| Ime in priimek | r. | P O U K | Pogovorne ure |
|----------------|-----|----------------------|---------------------|
| MILENA ŠIREC | 1,2 | razredni pouk 1.+ 2. | pon, 11.55 –12.40 |
| VESNA KORŽE | 3,4 | razredni pouk 3.+ 4. | torek., 11.55–12.40 |
| MARIJA BEZJAK | | razredni pouk, OPB | petek, 11.55–12.40 |
| TATJANA BELE | | OPB, RP2 | čet, 11.55–12.40 |

Skupnost učencev šole

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole.

Šolski parlament je izvršilni organ Skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli Skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov na šoli.

| | | |
|------------------|--------------|---------------|
| Skupnost učencev | Majšperk | Rajko Jurgec |
| | Ptujška Gora | Jelka Trafela |
| | Stoperce | Milena Širec |

Vzgojni načrt šole

V šolskem letu 2008/09 bomo začeli poskusno izvajati vzgojni načrt šole. Ta nastaja na podlagi oblikovane vizije in poslanstva šole in je povezan s cilji osnovne šole, z organizacijo pouka in ostalih dejavnosti na šoli. V prvem obdobju smo si zadali naslednje prednostne naloge: pozdravljanje, doslednost pri izvajanju dogovorov na področju dežurstev in opravljanju domačega dela.

Šolski zvonec

Pouk poteka po naslednjem razporedu učnih ur. V Majšperku je malica za učence tretje triade in šesti razred v prvem odmoru, ostali malicajo v drugem odmoru.

| Ura | Majšperk | Ura | Ptujska Gora | Stoperce |
|-------------------------------------|-------------|--------------------------------------|--------------|-------------|
| 1. | 7.30–8.15 | | | |
| 2. | 8.20–9.05 | 1. | 8.20–9.05 | 8.20–9.05 |
| Odmor za malico: od 9.05 do 9.25 | | 2. | 9.10–9.55 | 9.10–9.55 |
| 3. | 9.25–10.10 | Odmor za malico: od 9.55 do 10.15 | | |
| Odmor za malico od 9.55 do 10.15 | | | | |
| 4. | 10.15–11.00 | 3. | 10.15–11.00 | 10.15–11.00 |
| 5. | 11.05–11.50 | 4. | 11.05–11.50 | 11.05–11.50 |
| 6. | 11.55–12.40 | 5. | 11.55–12.40 | 11.55–12.40 |
| Odmor za kosilo | | Odmor za kosilo | | |
| 7. | 13.00–13.45 | 6. | 13.00–13.45 | 13.00–13.45 |
| 8. | 13.50–14.35 | 7. | 13.50–14.35 | 13.50–14.35 |

Šolska svetovalna služba

Zavod organizira v skladu z normativi in standardi svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela.

Šola naj ne bo le priprava na življenje, ampak resnična opora mladim v življenju. Temu cilju se skušamo približati tako učitelji, kot šolska svetovalna služba. Izhajajoč iz tega, ugotavljamo stanje, načrtujemo spremembe, iščemo ustrezne poti in načrtujemo konkretne aktivnosti.

Uradne ure šolske svetovalne službe na matični šoli so od 8.20. do 14.30, na enoti Ptujška Gora vsak prvi torek v mesecu, na enoti Stoperce pa vsak drugi torek v mesecu, glede na potrebe in po vnaprejšnjem dogovoru s starši.

Svetovalno službo vodi socialna delavka Marija Pernek. V letošnjem šolskem letu nudi dodatno strokovno pomoč učencem v Majšperku in na Ptujski Gori defektologinja Tadeja Lesjak.

Šolska knjižnica

Knjižnica načrtno zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko in bibliopedagoško delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu. V naši knjižnici imamo več kot 12000 knjižničnih enot. 11300 enot je že računalniško obdelanih in opremljenih s črtno kodo. Pionirski del knjižnice hrani gradivo primerno za učence, učiteljski del pa zbira strokovno pedagoško literaturo.

Šolska knjižnica je odprta ob dnevih pouka od 7.30 do 14.20, **za izposojajo pa v ponedeljek, sredo in petek od 10. do 14. ure.**

Pod pogojem, da upoštevajo knjižnični bonton, je knjižnica v času odprtosti vsem učencem na voljo tudi kot delovni prostor. Za iskanje gradiva v lokalni bazi podatkov knjižnice OŠ Majšperk (program Šolska knjižnica) ter v sistemu COBISS/OPAC je učencem na voljo računalnik. Ob upoštevanju pravil lahko učenci računalnik uporabljajo tudi za dostop do baz podatkov na internetu, vendar samo za potrebe pouka, govornih nastopov in seminarskih ter raziskovalnih nalog. Na enoti Stoperce je knjižnica odprta vsak torek od 11.00 do 14.20. Na enoti Ptujška Gora je knjižnica odprta vsak četrtek od 11.00 do 14.20.

Za učence je rok izposoje 14 dni in se lahko izjemoma podaljša za teden dni. Izgubljeno gradivo mora učenec nadomestiti z novim ali plačati ustrezno odškodnino. Knjižnico vodi bibliotekar Milan Kumer.

Učbeniški sklad

Šola izposoja učenkam in učencem veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada, ki ga je šola ustanovila ob finančni podpori Ministrstva za šolstvo. Iz učbeniškega sklada si učenci lahko izposodijo le complete učbenikov, ki jih je šola določila za posamezni razred.

Izposoja učbenikov od 1. do 9. razreda devetletke je v šolskem letu 2008/09 brezplačna. Šolski učbeniški sklad vodijo skrbniki, pri razdeljevanju pa jim pomagajo vsi razredniki oziroma učitelji šole.

Učenci so dolžni z učbeniki skrbno ravnati. Za poškodovane in izgubljene učbenike se plača odškodnina v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov.

Šolski sklad

Šolski sklad bo v letošnjem šolskem letu nadaljeval z delom in svojo dejavnost usmeril v zbiranje denarja za sofinanciranje gledališke predstave in tiskanje šolskih glasil. V ta namen bo skozi celo šolsko leto organizirano zbiranje starega papirja, ki ga lahko pripeljete v šolski keson v dopoldanskem času.

Program sodelovanja s starši

Roditeljski sestanki:

| MAJŠPERK : tretji torek v mesecu ob 17.00: | | | |
|--|--------------|-------------|------------|
| 9. 9. 2008 | 18. 11. 2008 | 18. 3. 2009 | 2. 6. 2009 |

| PTUJSKA GORA: tretji ponedeljek v mesecu ob 17.00: | | | |
|--|--------------|-------------|------------|
| 8. 9. 2008 | 17. 11. 2008 | 18. 3. 2009 | 1. 6. 2009 |

| STOPERCE: tretjo sredo v mesecu ob 16.00: | | | |
|---|--------------|-------------|------------|
| 10. 9. 2008 | 19. 11. 2008 | 18. 3. 2009 | 3. 6. 2009 |

Skupne govorilne ure:

| MAJŠPERK: tretji torek v mesecu od 16.00 do 17.00 | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 21. 10. 08 | 16. 12. 08 | 20. 1. 09 | 17. 2. 09 | 21. 4. 09 | 19. 5. 09 |

| PTUJSKA GORA: tretji ponedeljek v mesecu od 16.00 do 17.00 | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 20. 10. 08 | 15. 12. 08 | 19. 1. 09 | 16. 2. 09 | 20. 4. 09 | 18. 5. 09 |

| STOPERCE: tretjo sredo v mesecu od 16.00 do 17.00 | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 22. 10. 08 | 17. 12. 08 | 21. 1. 09 | 18. 2. 09 | 22. 4. 09 | 20. 5. 09 |

Pogovorne ure: prvi teden v mesecu (razpored teh ur je zabeležen pri strokovnih delavcih).

Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je za tiste učence prvega razreda, ki morajo s svojimi starši zgodaj zjutraj od doma. V Majšperku je od 6.30 do 8.20, na Ptujski Gori od 6.20 do 8.20, v Stopercih pa od 7.00 do 8.20.

Podaljšano bivanje

Šola organizira podaljšano bivanje za učence od prvega do petega razreda. Letošnje šolsko leto imamo 5 oddelkov podaljšane bivanja. Učenci so v podaljšanem bivanju od konca pouka do 16.00 (Majšperk), 16.00 (Ptujška Gora), 15.00 (Stoperce). V tem času imajo nekateri učenci kosilo ali drugo malico, sodelujejo pri kulturnih, športnih in umetniških ter drugih sprostitvenih dejavnostih. Napišejo tudi domače naloge in opravijo druge šolske obveznosti.

Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju.

Dodatni pouk se organizira za učence, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni. K dopolnilnemu in dodatnemu pouku se učenci vključujejo po posvetu z učiteljem prostovoljno. Potekata pred ali po končanem pouku.

Individualna in skupinska pomoč učencem

Izvaja se z učenci, ki imajo težave na posameznih področjih. V skladu z odločbami jo izvajajo strokovni delavci šole in defektologinja Tadeja Lesjak. Marjeta Kozoderc je na podlagi odločbe zaposlena kot stalna spremljevalka. Skupinska pomoč pa se izvaja po potrebi na predlog strokovnih delavcev.

Delo z nadarjenimi učenci

V okviru ur individualne in skupinske pomoči bomo v letošnjem šolskem letu nadaljevali z načrtnim delom z nadarjenimi učenci. Konec tretjega in sedmega razreda evidentiramo nadarjene učence. V začetku naslednjega šolskega leta izvedemo fazo identifikacije, ki zajema testiranje z različnimi psihološkimi testi in ocenjevanje učencev z ocenjevalno lestvico, ki jo izpolnijo učitelji. Za vsakega nadarjenega učenca razrednik skupaj s svetovalno službo, učencem in starši pripravi individualizirani program. Učence bomo vključevali v različne dejavnosti, saj želimo na ta način razvijati njihove interese in sposobnosti. Če želite dobiti dodatne informacije v zvezi s postopkom usmerjanja, se lahko obrnete na šolsko svetovalno službo.

Šolska prehrana

Prehrana učencev obsega malico za vse učence, zajtrk, popoldansko malico in kosilo za tiste, ki se na te obroke naročijo. Cena posameznega obroka je izračunana po veljavnem ceniku živil naročil javne vrednosti. Ceno prehrane določi Svet zavoda.

Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane učencev v osnovni šoli daje staršem možnost, da zaprosijo za subvencioniranje šolske prehrane. O upravičenosti učenca do subvencionirane prehrane in o višini subvencije se odloča v skladu s 60. a, 60. b in 60. c členom Zakona o osnovni šoli, v skladu s Kriteriji o subvencioniranju šolske prehrane, ki jih je sprejel Svet zavoda na seji 30. 6. 2004. Starši oz. zakoniti zastopniki učencev oddajo Vlogo za dodelitev pomoči pri plačilu šolske malice v šolskem letu 2008/09 do 10. 9. 2008 razredniku ali socialni delavki.

a) Malica

Vsi učenci imajo v šoli malico. Malica je za učence 3. triade in 6. razreda v prvem odmoru, torej od 9.05 do 9.25, za ostale pa v drugem odmoru od 9.55 do 10.15. Šolska malica vsebuje: topel napitek, različne vrste kruha ali pekovske izdelke, razne namaze, salame, sire, juhe, sadje, ...

V šolski kuhinji se pripravlja dnevno za učence 250 malic v Majšperku, 28 malic na Ptujski Gori in 30 malic v Stopercih. Učenci malicajo na matični šoli v jedilnici po vnaprej določenem razporedu, na enoti Ptujška Gora v avli in na enoti Stoperce na hodniku. Za nemoten potek malice so odgovorni dežurni učitelji.

b) Kosilo, druga malica

Šola organizira kosilo in drugo malico glede na prijave učencev. Trenutno na matični šoli v Majšperku pripravljamo okrog 91 kosil in 85 drugih malic. Učenci imajo kosilo in drugo malico v svojem prostem času od 12.00 do 14.00.

c) Zajtrk

Za učence, ki ne zajtrkujejo doma, je možno naročiti zajtrk. Čas za zajtrk je od 7.00 do 8.00. Vodja šolske prehrane, učitelji in kuhinjsko osebje morajo razvijati kulturo zdravega in pravilnega prehranjevanja pri učencih.

Podatki o izmenkosti pouka

Pouk poteka v eni izmeni.

Organizacija prevozov in varstvo vozačev

Šola je dolžna zagotoviti brezplačen prevoz za vse učence šole, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km. Ravno tako mora šola poskrbeti za prevoz otrok, ne glede na oddaljenost od šole, katerih varnost je na poti v šolo zaradi prometnih poti ogrožena. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Do odhoda avtobusov izpred šole je organizirano varstvo vozačev.

a) Majšperk

| ODHOD | iz smeri | VRAČANJE |
|-------|------------------------|--------------|
| 6.55 | SESTRŽE | 13.05, 14.40 |
| 7.00 | STOPERCE (Stara graba) | 13.05, 14.40 |
| 7.05 | NARAPLJE (Nadole) | 13.05, 14.40 |
| 6.55 | DOKLECE | 13.05, 14.40 |
| 6.53 | SAVINSKO (Štih) | 13.05, 14.40 |

b) Ptujška Gora

| ODHOD | iz smeri | VRAČANJE |
|-------|--------------|----------|
| 7.30 | DOKLECE | 14.50 |
| 7.36 | STOGOVC | 14.50 |
| 7.37 | STANEČKA VAS | 14.50 |
| 7.05 | PODLOŽE | 13.10 |

c) Stoperce

| ODHOD | iz smeri | VRAČANJE |
|-------|---------------------------|----------|
| 7.45 | STARA GRABA, KUPČINJI VRH | 14.25 |
| 7.35 | ZGORNJA SVEČA, GRDINA | 14.00 |
| 7.45 | SVETA ANA | 14.30 |

Status športnika in kulturnika

V Pravilniku o prilagajanju šolskih obveznosti je določeno, da si lahko učenci osnovnih šol, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih, baletnih in drugih šolah, ter perspektivni športniki, pridobijo status perspektivnega športnika ali kulturnika. Učenec ima lahko status športnika/kulturnika, če je vsaj eno leto že treniral ali se je aktivno udeleževal na določenem področju. Starši predložijo predlog skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev najkasneje do 30. septembra 2008, na obrazcu Prošnja za prilagajanje šolskih obveznosti, ki ga učenci dobijo pri razredniku.

Pomembne telefonske številke

Brezplačni telefon TOM - telefon za otroke in mladino: 080 – 1234
 Center za pomoč mladim: 01 438 22 10, 02 331 83 06
 Krizni center za mlade Maribor: 02 250 26 60, 051 324 211 24 ur
 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor: 02 251 26 81
 Svetovanje otrokom, mladostnikom in staršem na centru za socialno delo Ptuj: 02 787 56 29
 Združenje proti spolnemu zlorabljanju: 080 2880 – brezplačen klic

Predpisi o pravicah in dolžnostih učencev

Pravice in dolžnosti učencev v šoli opredeljuje Pravilnik o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli in Hišni redi šol Majšperk, Stoperce in Ptujška Gora. Pravilnike najdete na spletnih straneh OŠ Majšperk.

4. HIŠNI RED ŠOLE

Prihod in odhod učencev

Oba vhoda v šolo sta namenjena učencem od 1. do 9. razreda, njihovim staršem oz. spremljevalcem in zaposlenim. **Vhod 1 v šolo** je namenjen vstopu v šolo še drugim uporabnikom in obiskovalcem. Odprt je od 6.30 do 22.00. **Vhod 2** je odprt od 6.30 do 16.00. **Vhod v šolo pri kuhinji** lahko uporabljajo samo v šolski kuhinji zaposleni delavci.

Na poti v šolo in iz nje učenci upoštevajo pravila prometne varnosti in **Načrt varnih šolskih poti**. Učence 1. razreda v šolo in iz nje obvezno spremljajo starši oz. druga oseba, ki so jo za to pooblastili starši in o tem pisno obvestili šolo.

V šolo prihajajo nevozači 10 minut pred začetkom pouka ali drugih dejavnosti, ostali z avtobusom razen učencev, ki so vključeni v jutranje varstvo. Ob prihodu v šolo se učenci preobujejo v copate v avli, nato pa odložijo čevlje in oblačila v svoje garderobne omarice ali garderobne bloke ter počakajo do začetka pouka v jedilnici.

Učenci, ki se v šolo pripeljejo s kolesom, morajo imeti opravljen kolesarski izpit in po predpisih opremljeno kolo. Učenci kolesa parkirajo na mestu določenem za kolesa. Šola za kolesa ne prevzema odgovornosti.

Vstop v šolske prostore z rolerji, skiroji ali kotalkami je prepovedan. Če se učenec v šolo prirola ali prikotalka, mora imeti s seboj primerno obutev, ker se del pouka lahko izvaja tudi v okolici šole.

Po zadnji uri pouka oz. drugih dejavnostih učenci zapustijo šolske prostore in odidejo domov. Zadrževanje v šolskih prostorih ali v avlah po končanem pouku ali drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih ni dovoljeno.

Zadrževanje v šoli po končanem pouku je dovoljeno samo učencem vključenim v organizirano varstvo, učencem vozačem, obiskovalcem popoldanskih interesnih dejavnosti ali drugih, v šoli dogovorjenih, dejavnostih. Po končani popoldanski dejavnosti učitelj pospremi učence do izhoda.

Učenci lahko zapustijo šolski prostor med poukom samo iz opravičenih razlogov na podlagi pisnega ali ustnega zaprosila staršev, kot so: odhod k zdravniku, predhodno najavljeni športni treningi in obiskovanje glasbene šole zaradi nastopa.

V primeru, da ima učenec v šoli zdravstvene težave (vročina, slabost, bruhanje ipd.) ali se poškoduje mora razrednik, učitelj ali drugi strokovni delavec, ki ima učenca pri pouku, o stanju učenca obvesti svetovalno delavko ali razrednika. Šolska svetovalna delavka obvesti starše in se z njimi dogovori o času in načinu odhoda učenca domov.

Učenci 1. razreda tudi v izjemnih primerih ne smejo oditi iz šole sami, ampak obvezno v spremstvu staršev ali s strani staršev pooblaščenih oseb. Izjemni odhod učenca iz šole se vpiše v dnevnik v rubriki odsotnosti učencev. Svetovalni delavec zapiše vzrok odhoda učenca iz šole in dogovor s starši o tem, kdaj in kako učenec odide iz šole, v zvezek.

V popoldanskem času odklepa vrata učilnice mentor dejavnosti, h kateri je učenec namenjen. Učenci se preobujejo v šolske copate. Enako velja tudi za učence drugih osnovnih šol, ki prihajajo v šolo k dopolnilnim dejavnostim.

Mentor dejavnosti pospremi celo skupino učencev tudi po končani vadbi do izhoda in poskrbi, da učenci zapustijo šolsko stavbo. Enako velja za najemnike šolskih prostorov.

Gibanje staršev, obiskovalcev in najemnikov prostorov po šolskih zgradbah je omejeno. V učilnice lahko vstopajo straži in obiskovalci samo z dovoljenjem ravnatelja. Zaradi varnosti lahko ravnatelj gibanje dodatno omeji s posebnim sklepom. Najemniki uporabljajo s pogodbo določene prostore samo v dogovorjenem času.

Pouk

Učenci morajo počakati učitelja pred začetkom šolske ure v ali pred učilnico, v kateri bo potekal vzgojno-izobraževalni proces. Če učitelji zaklepajo učilnice v času petminutnih odmorov, morajo zagotoviti, da se pouk prične točno po urniku zvonjenja.

Učitelj je dolžan točno začeti in končati učno uro. Če učitelj zamudi več kot 10 minut, je reditelj dolžan sporočiti njegovo odsotnost vodstvu šole, ki bo organiziralo nadomeščanje.

Šolske ure se začnejo s pozdravom, umirjanjem učencev in medsebojno komunikacijo. Način pozdravljanja določijo učenci in učitelji sami. Učitelj na začetku ure izpolni in uredi dokumentacijo dela oddelka, med drugim preveri prisotnost učencev pri pouku.

Med poukom učenci praviloma ne odhajajo iz učilnice. V tem času so učenci dolžni upoštevati dogovore o disciplini. Zaradi reševanja vedenjske problematike lahko učitelj pošlje učenca, ki nima niti učnih niti vedenjskih težav, k svetovalni delavki ali ravnatelju po pomoč.

Učenci ob koncu učne ure zapustijo učilnico šele, ko jim to dovoli učitelj.

Uporaba mobilnih telefonov

V razredu je kakršnakoli uporaba mobilnih telefonov med poukom prepovedana. V primeru, da učenec v šolo prinese mobilni telefon, zanj tudi v celoti odgovarja, šola pa smatra, da ga ima učenec v šoli z vednostjo staršev. Če učenec mobilni telefon uporablja in ovira šolsko delo (to velja tudi na dnevih dejavnosti, športnih dnevih, ekskurzijah ...), mu ga učitelj začasno

odvzame. Odvzeti mobilni telefon učitelj preda v tajništvo, kjer telefon lahko prevzamejo učencevi starši. O odvzemu mobilnega telefona ali drugih predmetov razrednik obvesti starše. Strogo je prepovedana uporaba mobilnih telefonov z namenom fotografiranja ali snemanja v šoli. Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene mobilne telefone ne odgovarja.

Prepoved snemanja

Prav tako je v šoli prepovedana uporaba drugih naprav, ki omogočajo kakršnokoli avdio in video snemanje šolskih prostorov, zaposlenih in sošolcev (razen v primerih, ko ima oseba za to dovoljenje vodstva šole).

Enake omejitve veljajo za fotografiranje v šoli. Nepooblaščen uporabo teh naprav bo šola obravnavala kot hujše kršenje hišnega reda in predpisov o varstvu osebnih podatkov.

Predvajalniki glasbe

Učencem med poukom ni dovoljena uporaba različnih glasbenih predvajalnikov.

Druge omejitve in zahteve za zagotavljanje varnosti

Učitelj lahko učencu začasno odvzame tudi druge predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, še posebej, če z njimi moti pouk ali z njimi ogroža svojo varnost in varnost drugih. Učitelj, po svoji presoji, po pouku učencu vrne predmet ali pa o dogodku obvesti starše in vodstvo šole. V šolo ni dovoljeno prinašati in v njej uporabljati: nevarnih predmetov in drugih predmetov, ki jih učenec v šoli ne potrebuje.

Kajenje, uživanje in ponudba alkoholnih pijač in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev je v šolskih prostorih prepovedano prav tako pa tudi na pripadajočem funkcionalnem zemljišču.

V šolo je prepovedano prinašati in uporabljati druge snovi, ki so neprimerne ali škodljive za otrokovo zdravje in razvoj (npr. energetske pijače). Učencem svetujemo, da dragocenih predmetov (npr. nakita, dragih ur, ...) ali večjih vsot denarja ne nosijo v šolo. Za izgubljene ali drugače odtujene zgoraj omenjene stvari šola ne prevzema odgovornosti.

Ukrepi za varnost med odmori

Med petminutnimi odmori učenci tretje triade in učenci šestega razreda brez prerivanja zamenjajo učilnice in se pripravijo za naslednjo uro. Učenci prve triade pa te odmore koristijo pod nadzorom svojega učitelja.

V primeru lepega vremena so lahko učenci v daljšem odmoru zunaj v amfiteatru pred šolo, pod nadzorom dežurnega učitelja.

Dežurni učitelj v telovadnici mora biti obvezno prisoten ves čas rekreativnega odmora in mora imeti pregled in kontrolo ter možnosti takojšnjega posredovanja pri učencih. Na vadbenem oz. igralnem prostoru naj bo takšno število učencev, ki omogoča normalno in varno igro.

Uporabljati moramo starosti, sposobnostim in znanju učencev primerne rekvizite. Pri tem moramo upoštevati terenske pogoje.

Med potekanjem aktivnega odmora mora biti dežurni učitelj pozoren na morebitne dejavnike, ki bi lahko povzročili nesrečo in jih po lastni presoji mora sproti odstranjevati. Uporabljamo predvsem vsebine aktivnega odmora, ki jih učenci že obvladajo.

Učenci se v nobenem primeru ne smejo samovoljno oddaljevati in zapuščati skupine ali prostora, kjer se odvija po programu določena aktivnost.

Ukrepi za varstvo vozačev

Učenci, ki pozneje začenjajo s poukom ter učenci, ki zaključijo s poukom in odhajajo domov s šolskim prevozom, so lahko vključeni v varstvo vozačev od 7.30 do 8.15 in od 13.50 do 14.35. V času varstva vozačev se učenci lahko gibljejo le v jedilnici. Učenci so dolžni upoštevati navodila učiteljev varstva vozačev. Učenci so dolžni opozoriti dežurne učitelje na dogajanje, ki ni v skladu s hišnim redom šole. Dežurne učitelje ali vodstvo šole obvestijo tudi v primeru, če se na šoli dogaja kaj neobičajnega.

Ukrepanje v primeru poškodb ali slabem počutju učenca

Vsak delavec šole je dolžan takoj ukrepati, ko opazi ali je obveščen o poškodbi ali slabem počutju učenca.

Učenca je potrebno namestiti na varno mesto in zagotoviti, da ni sam. Delavec je dolžan o poškodbi ali slabem počutju učenca obvestiti tajništvo šole, svetovalno službo ali vodstvo šole, ki obvesti starše, da pridejo po otroka.

V primeru težje poškodbe, zelo slabega počutja, bolezenskega stanja ali v primeru, da se ne da oceniti resnosti poškodbe ali stanja, je potrebno poklicati zdravnika. V primeru, da se zdravnik ne more takoj odzvati na klic, je potrebno poklicati reševalno postajo. V obeh primerih je potrebno takoj obvestiti starše.

V primeru, da je poškodba posledica nasilnega dejanja ali nesreče (padec z višine, ...) je šola o tem dolžna obvestiti tudi policijo. V primeru take poškodbe je potrebno sestaviti zapisnik in ga oddati v tajništvo šole.

Druge oblike ukrepanja

V primeru kršenja hišnega reda lahko strokovni delavec: zapiše obvestilo o kršitvi v učenčevo beležko, telefonsko obvesti starše, povabi starše na razgovor, predlaga obravnavo pri šolskem svetovalnem delavcu, predlaga razgovor pri ravnatelju.

Dežurstva so organizirana pred začetkom pouka in med odmori za malico in kosilo.

Dežurstvo izvajajo strokovni delavci, učenci in drugi zaposleni: na hodnikih in stopniščih, v učilnicah in jedilnici, v avli in sanitarijah ter na zunanjih površinah namenjenim za rekreacijo.

Dežurstvo učiteljev

Da bi vzgojno-izobraževalno delo potekalo nemoteno, in da bi se zagotavljala varnost, učenci in izvajalci programov opravljajo po rasporedu dnevna dežurstva v posameznih šolskih prostorih.

Dežurni učitelji lahko predlagajo za učence, ki ne upoštevajo njihovih navodil oziroma kršijo določila tega hišnega reda, vzgojne opomine skladno s Pravili šolskega reda.

Naloga dežurnih učiteljev:

skrbijo za red in primerno disciplino med učenci ter za njihovo varnost, nadzorujejo gibanje učencev po prostoru, opravljajo preglede prostorov, kjer se zadržujejo učenci, in opozarjajo na pomanjkljivosti, nadzorujejo delo dežurnih učencev ter jim dajejo dodatna navodila in naloge, učence opozarjajo na vzdrževanje čistoče v šolskih prostorih in v okolici šolskega poslopja.

Naloga dežurnega učitelja v jedilnici :

- skrbi za miren in urejen prihod učencev v jedilnico,
- skrbi, da učenci ne prinašajo torb in drugih predmetov v jedilnico,
- skrbi, da gredo učenci k razdeljevalnemu pultu brez prerivanja,
- skrbi, da učenci pravilno uporabljajo jedilni pribor in kulturno zaužijejo hrano,
- skrbi, da učenci po končanem obroku pospravijo prostor, ki so ga uporabili,
- skrbi, da učenci mirno in urejeno zapustijo jedilnico.

Dežurni učitelj v jedilnici ima pravico, da prekine izdajanje hrane ali odstrani posameznika oz. skupino učencev, ki se v jedilnici ne obnaša kulturno in v skladu z njegovimi navodili.

Dežurstvo učencev

Naloge dežurnega učenca so zaupane učencem 8. in 9. razreda. Poimenski seznam izdelata razrednik. Dežurstvo poteka od 7.30 do 14. ure. Dežurne učence na dežurstvo pripravijo razredniki, ki učence na razrednih urah natančno seznanijo z navodili za dežurne učence. V primeru odsotnosti učenca, ki bi moral biti dežurni, za zamenjavo poskrbi razrednik.

V izjemnih primerih razrednik lahko presodi, da učenca oprosti naloge dežurstva ali da mu naloge dežurnega učenca ne zaupa:

- v primeru, ko ima učenec večje učne težave in bi lahko njegova odsotnost od pouka težave še poglobila,
- v primeru, če je učenec naredil več disciplinskih prekrškov, ima izrečen vzgojni ukrep ali pogosto krši določila hišnega reda,
- v ostalih primerih, po presoji razrednika.

Razrednik mora dva dni pred iztekom dežurstev učencev svojega oddelka o tem obvestiti razrednika naslednjega oddelka.

Dežurni učenec o svojem delu vodi dva pripravljena obrazca: na prvega zabeleži opažanja, opravljene naloge ipd., na drugega pa podatke o obiskovalcih šole v času njegovega dežurstva.

Dežurni: opozarja sovrstnike, da se preobujejo v copate, skrbi za urejenost avle, ugaša luči.

Dežurstvo v razredu - rediteljstvo

Vsaka oddelčna skupnost določi na razrednih urah po dva reditelja, ki opravljata svoje delo en teden in imata sledeče naloge:

- skrbita, da je učilnica, kabinet ali prostor, v katerem učenci delajo, vedno čist in pospravljen,
- ob prihodu učitelja vzgojno-izobraževalnih programov v razred ga seznanita z odsotnostjo učencev,
- po končani uri počistita tablo in uredita učilnico,
- po malici pomagata skrbeti za čistočo in urejenost učilnice,
- v odmorih pazita, da ne pride do poškodb imovine in odtujitve lastnine,
- javljata razredniku oziroma izvajalcu učne ure nepravilnosti in poškodbe šolske imovine,
- opravljata druge naloge, za katere ju pooblasti oddelčna skupnost ali razrednik.

Šolska kuhinja

Vstop v kuhinjske prostore je dovoljen samo kuhinjskemu osebju in vodji šolske prehrane, ki izjemoma lahko dovoli vstop v kuhinjo tudi ostalim delavcem šole, ki skrbijo za vzdrževanje opreme.

Malica

Učenci malicajo v jedilnici šole v dveh delih. V prvem odmoru malicajo učenci tretje triade in učenci šestih razredov, vsi ostali malicajo v drugem odmoru. V začetku odmora učenci pospravijo šolske torbe in jih odnesejo v spremstvu učitelja, ki jih je učil uro pred malico, v učilnico, kjer bodo imeli pouk po malici, nato jih pa spremlja v jedilnico. Vsak oddelek ima v jedilnici določen svoj prostor.

Učenci in učitelje morajo upoštevati: urnik, ki ga šola določi z letnim delovnim načrtom in pravila ravnanja, obnašanja v jedilnici.

Kosila

Učenci in učitelji morajo upoštevati: urnik, ki ga šola določi z letnim delovnim načrtom, pravila prijavljanja in odjavljanja kosil ter pravila ravnanja in obnašanja v jedilnici. Jedilnik za tekoči mesec je objavljen na oglasni deski in na spletni strani šole.

Hranjenje garderobe

Učenci se ob vsakem prihodu v šolo in ob vsakem izhodu iz šolske stavbe preobujejo v avli. Učenci druge in tretje triade hranijo obutev, vrhnjo garderobo in telovadno opremo v garderobinih omaricah, učenci prve triade pa v garderobnih blokkih. Urejenost omaric preverja razrednik ob prisotnosti učencev. Učenci morajo ob koncu šolskega leta pred podelitvijo spričeval izprazniti omarico in jo očistiti. Šola ne odgovarja za predmete, ki jih učenci prinašajo v šolo ali hranijo v garderobnih omaricah.

Ravnanje ob poškodbah šolskega inventarja in skrb za opremo

Oddelčne skupnosti skrbijo za osnovno urejenost učilnic. Vsi delavci šole odgovarjajo za urejenost, opremo, učila in ostali šolski inventar.

Ostala določila hišnega reda

Razredniki so dolžni hišni red predstaviti učencem in staršem na začetku šolskega leta in po potrebi večkrat tudi med šolskim letom. Učenci in učitelji morajo biti dosledni pri spoštovanju in izvrševanju dogovorjenih pravil.

Na šoli je potrebno posvetiti veliko pozornosti lepim, vljudnim in spoštljivim medsebojnim odnosom med učenci, med učenci in zaposlenimi in do vseh obiskovalcev šole. Učenci zaposlene na šoli vikajo.

Učitelji so se dolžni z učenci pogovarjati tudi o bontonu.

Učenci višjih razredov so še posebej pozorni in skrbni do mlajših učencev.

Učenci so dolžni sodelovati pri organiziranih in dogovorjenih oblikah vzdrževanja in urejanja šole in njene okolice. V šolskih prostorih se ne sme izvrševati prodaja in oglaševanje brez dovoljenja vodstva šole.

V šolo je prepovedano voditi ali nositi živali, razen z dovoljenjem vodstva šole, kadar gre za živali, ki bodo sodelovale v vzgojno-izobraževalnem procesu.

Skrb za čisto in urejeno okolje:

- odpadke mečemo v koše za smeti,
- pazimo in ne uničujemo šolske lastnine,
- skrbimo za higieno v sanitarijah,
- toaletni papir in papirnate brisače, vodo in milo uporabljamo namensko,
- posebno skrb namenjamo čistemu in urejenemu šolskemu okolju,
- ko učenci zapuščajo igrišče ali šolski prostor, dežurni učitelj poskrbi, da učenci odvržene odpadke spravijo.

Šola si pridružuje pravico, da spremeni Hišni red, glede na specifikko, ki se bo pokazala med šolskim letom.

Disciplina na šoli je predpogoj za uspešno delo, dobro počutje in varnost vseh na šoli.

Zapisani Hišni red bo prispeval k dobremu počutju in varnosti le, če ga bomo vsi upoštevali.

ENOTA VRTEC MAJŠPERK

Enota Vrtec Majšperk je organizirana kot javni vrtec.

1. DNEVNI RED

05³⁰ – 08⁰⁰ - sprejem otrok
 08⁰⁰ – 08³⁰ - zajtrk
 09⁰⁰ – 11⁰⁰ - aktivnosti otrok v igralnici in na prostem
 11⁰⁰ – 11³⁰ - kosilo
 11³⁰ – 13³⁰ - počitek, aktivni počitek otrok
 13³⁰ – 14⁰⁰ - malica
 14⁰⁰ – 16⁰⁰ - aktivnosti otrok v igralnici in na prostem

2. PROGRAM PREDŠOLSKE DEJAVNOSTI

a) oddelki VRTCA – 10,5-urni poslovalni čas

| | | |
|-----------|------------|----------|
| 1 oddelek | 1.–3. leta | 14 otrok |
| 1 oddelek | 3.–4. leta | 19 otrok |
| 1 oddelek | 4.–6. leta | 24 otrok |

3. KADRI

| | |
|-------------------------|---------------------------|
| 1–3 vzg. Dragica Klarič | pomočnica Cvetka Plajnšek |
| 3–4 vzg. Vera Korže | pomočnica Vlasta Polanič |
| 5–6 vzg. Irena Obreht | pomočnica Silva Novak |
| vzg. Danica Pompe | |

TEHNIČNO OSEBJE

Kuharica - Marija Cvetko
 Čistilka - Milica Lipnik
 Računovodsko-administrativna delavka: Silva Gorišek

4. SKUPNI PROGRAM AKTIVNOSTI ZA OTROKE

| | PROGRAM | ROK | ODDELEK |
|-----|--|----------------------|------------|
| 1. | Sprejem otrok; lutkovna igra | 1. sept. | 1 - 6 |
| 2. | Ples za občinski praznik; Ples s klobuki | 16. sept. | 5 - 6 |
| 3. | Sadni piknik | 22. sept. | 1 - 6 |
| 4. | Teden otroka - tekmovalne igre - izdelovanje lutk iz ličja in koruze - pečenje kostanjev - lutkovna igra: Polžek gre voščiti - iskanje skritega zaklada | 29 sep. – 3. okt. | 1 - 6 |
| 5. | Ogled gasilskega doma | 9. okt. | 3 - 4 |
| 6. | Miklavževanje - lutkovna igra: Dva čevlja | 3.dec. | vse vzgoj. |
| 7. | Prednovoletni čas - zgodbica Vesel Božič Mandi - izdelovanje okraskov za novoletno jelko iz storžev - zgodbica Pih in Puhica - izdelovanje novoletnih voščilnic - lutkovna predstava: Didel, didel, daja, dedek Mraz prihaja - prihod dedka Mraza in obdaritev otrok | dec. | 1 - 6 |
| 8. | Pustovanje – delavnice za starše in povorka | 21. feb. | 1 - 6 |
| 9. | Zlati sonček – izleti, rolkanje, plavanje, igre z žogo | vse leto | 5 - 6 |
| 10. | Zobozdravstvena vzgoja – redno umivanje zob | vse leto | 1 - 6 |
| 11. | Razstave: MTD, banka | vse leto | 1 - 6 |
| 12. | Obiskujemo potujočo knjižnico | vse leto | 3 - 6 |
| 13. | Projekt - Zdrav vrtec | vse leto | 1 - 6 |
| 14. | Krasitev novoletne jelke | december | 1 – 6 |
| 15. | Koncert pevskih zborov | april | 3 - 6 |
| 16. | Dan vrta | 5. junij | 1 - 6 |

| | | | |
|-----|------------------------------|----------|-------|
| 17. | Projekt – Oblačila skozi čas | vse leto | 1 - 6 |
| 18. | Zaključni izlet | 9. maj | 1 - 6 |

TEMELJNA NALOGA

Oblikovanje osnove za dojemanje zgodovinskih sprememb. Spoznavanje, da se ljudje in okolje, družba in kultura v času spreminjajo.

5. SODELOVANJE S STARŠI

Roditeljski sestanki, govorilne ure, delavnice za starše, pohodi, ...

SVET STARŠEV: Mateja Planec, Biserka Planinc, Dušanka Plohl

MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI STARŠEV IN VRTCA

So zapisane v zakonodaji, ki ureja področje predšolske vzgoje.

6. SODELOVANJE Z OKOLJEM

a) Sodelovanje z Osnovno šolo Majšperk

- povezovanje vzgojiteljic s strokovnimi delavkami v OŠ,
- sodelovanje vzgojiteljic z učiteljicami 1. triade v OŠ,
- sodelovanje ob različnih priložnostih; šolska knjižnica, kino, 1. šolski dan, teden otroka, zimske urice.

b) Sodelovanje z občino, društvi in ustanovami

- sodelovanje ob raznih prireditvah; občinski praznik, miklavževanje, materinski dan
- gasilsko društvo (ogled gasilskega doma)
- planinsko društvo (pohodi)
- KBM, MTD, ZD
- pošta
- potujoča knjižnica (bibliobus)

c) Sodelovanje z Zdravstvenim centrom

Vsebina: zobozdravstvena preventiva

Obogatitvene dejavnosti

- Pevski zbor
- Plavalni tečaj
- Knjigobube
- Predšolska bralna značka

Tekmovanja, natečaji

- Cicido vesela šola
- Naravne in druge nesreče – Klic v sili 112
- Zdravo življenje
- Med letom razpisani natečaji

| September | | Oktober | |
|-----------|---|---------|-----------------------------|
| 1. | Začetek pouka Objava 4-ih predmetov za NPZ | 1. | |
| 2. | Začetek LŠN – Žusterna (5. r) | 2. | |
| 3. | | 3. | |
| 4. | | 4. | |
| 5. | | 5. | |
| 6. | Konec LŠN | 6. | |
| 7. | | 7. | |
| 8. | RS/ Ptujška Gora | 8. | |
| 9. | RS/ Majšperk | 9. | |
| 10. | RS/ Stoperce | 10. | |
| 11. | | 11. | |
| 12. | | 12. | |
| 13. | | 13. | |
| 14. | | 14. | |
| 15. | | 15. | |
| 16. | | 16. | |
| 17. | | 17. | |
| 18. | | 18. | |
| 19. | | 19. | |
| 20. | | 20. | Govorilne ure/ Ptujška Gora |
| 21. | | 21. | Govorilne ure/ Majšperk |
| 22. | | 22. | Govorilne ure/ Stoperce |
| 23. | | 23. | |
| 24. | | 24. | |
| 25. | Pedagoška konferenca | 25. | |
| 26. | | 26. | |
| 27. | | 27. | Jesenske počitnice |
| 28. | | 28. | Jesenske počitnice |
| 29. | | 29. | Jesenske počitnice |
| 30. | | 30. | Jesenske počitnice |
| | | 31. | Dan reformacije |

| November | | December | |
|----------|--|----------|--------------------------------|
| 1. | Dan spomina na mrtve | 1. | |
| 2. | | 2. | |
| 3. | | 3. | Dan šole Majšperk |
| 4. | | 4. | |
| 5. | | 5. | |
| 6. | | 6. | |
| 7. | | 7. | |
| 8. | | 8. | |
| 9. | | 9. | |
| 10. | | 10. | |
| 11. | | 11. | |
| 12. | | 12. | |
| 13. | | 13. | |
| 14. | | 14. | |
| 15. | | 15. | Govorilne ure/ Ptujška Gora |
| 16. | | 16. | Govorilne ure/ Majšperk |
| 17. | RS/ Ptujška Gora | 17. | Govorilne ure/ Stoperce |
| 18. | RS/ Majšperk | 18. | |
| 19. | RS/ Stoperce | 19. | |
| 20. | | 20. | |
| 21. | | 21. | |
| 22. | | 22. | |
| 23. | | 23. | |
| 24. | | 24. | |
| 25. | | 25. | Božič |
| 26. | | 26. | Dan samostojnosti in enotnosti |
| 27. | Pedagoška konferenca | 27. | |
| 28. | Posredovanje podatkov o učencih za NPZ | 28. | |
| 29. | | 29. | Novoletne počitnice |
| 30. | | 30. | Novoletne počitnice |
| | | 31. | Novoletne počitnice |

| Januar | | Februar | |
|--------|--|---------|-----------------------------------|
| 1. | Novo leto | 1. | |
| 2. | Praznik | 2. | |
| 3. | | 3. | |
| 4. | | 4. | |
| 5. | | 5. | |
| 6. | | 6. | |
| 7. | | 7. | |
| 8. | | 8. | Slovenski kulturni praznik |
| 9. | | 9. | |
| 10. | | 10. | |
| 11. | | 11. | |
| 12. | | 12. | |
| 13. | | 13. | Informativni dan v srednjih šolah |
| 14. | | 14. | |
| 15. | | 15. | |
| 16. | | 16. | Govorilne ure/ Ptujška Gora |
| 17. | | 17. | Govorilne ure/ Majšperk |
| 18. | | 18. | Govorilne ure/ Stoperce |
| 19. | Govorilne ure/ Ptujška Gora | 19. | |
| 20. | Govorilne ure/ Majšperk | 20. | |
| 21. | Govorilne ure/ Stoperce | 21. | |
| 22. | | 22. | |
| 23. | | 23. | Zimske počitnice |
| 24. | | 24. | Zimske počitnice Pust |
| 25. | | 25. | Zimske počitnice |
| 26. | | 26. | Zimske počitnice |
| 27. | | 27. | Zimske počitnice |
| 28. | | 28. | |
| 29. | | | |
| 30. | Ocenjevalna konferenca Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja | | |
| 31. | | | |

| Marec | | April | |
|-------|---|-------|-----------------------------|
| 1. | | 1. | |
| 2. | Objava 3. predmeta za NPZ | 2. | |
| 3. | | 3. | |
| 4. | | 4. | |
| 5. | | 5. | |
| 6. | | 6. | |
| 7. | | 7. | |
| 8. | | 8. | |
| 9. | | 9. | |
| 10. | | 10. | |
| 11. | | 11. | |
| 12. | | 12. | Velika noč |
| 13. | | 13. | Velikonočni ponedeljek |
| 14. | | 14. | |
| 15. | | 15. | |
| 16. | | 16. | |
| 17. | | 17. | |
| 18. | Roditeljski sestanek/ Ptujška Gora, Majšperk, Stoperce | 18. | |
| 19. | | 19. | |
| 20. | | 20. | Govorilne ure/ Ptujška Gora |
| 21. | | 21. | Govorilne ure/ Majšperk |
| 22. | | 22. | Govorilne ure/ Stoperce |
| 23. | | 23. | |
| 24. | | 24. | Dan šole Ptujška Gora |
| 25. | | 25. | |
| 26. | Pedagoška konferenca | 26. | |
| 27. | | 27. | Dan upora proti okupatorju |
| 28. | | 28. | Prvomajske počitnice |
| 29. | | 29. | Prvomajske počitnice |
| 30. | | 30. | Prvomajske počitnice |
| 31. | | | |

| Maj | | Junij | |
|-----|--|-------|-------------------------------------|
| 1. | Praznik dela | 1. | NPZ – 3. predmet (nak. rok); RS/PG |
| 2. | Praznik | 2. | RS/ Majšperk |
| 3. | | 3. | RS/ Stoperce |
| 4. | | 4. | |
| 5. | NPZ–matematika 6. in 9. razred | 5. | Dan vrtca |
| 6. | NPZ–slovenščina 6. in 9. razred | 6. | |
| 7. | | 7. | |
| 8. | | 8. | Začetek LŠN – Žusterna, (4. r) |
| 9. | | 9. | |
| 10. | | 10. | NPZ – posredovanje rezultatov |
| 11. | NPZ– 3. predmet 9. razred | 11. | Ocenjevalna konferenca 9. razred |
| 12. | NPZ – TJA 6. razred | 12. | NPZ – posred. spremenjenih dosežkov |
| 13. | NPZ – prijava za naknadni rok, 9. razred | 13. | |
| 14. | | 14. | |
| 15. | | 15. | Zaključek pouka 9. razred |
| 16. | | 16. | |
| 17. | | 17. | |
| 18. | Govorilne ure/ Ptujška Gora | 18. | |
| 19. | Govorilne ure/ Majšperk | 19. | Oddelčne ocenjevalne koference |
| 20. | Govorilne ure/ Stoperce | 20. | |
| 21. | | 21. | |
| 22. | | 22. | Ocenjevalna konferenca; 1.– 8.r |
| 23. | | 23. | Zaključne prireditve |
| 24. | | 24. | Zaključek pouka; 1.– 8. razred |
| 25. | | 25. | Dan državnosti |
| 26. | NPZ – posredovanje rezultatov | 26. | Strokovna ekskurzija zaposlenih |
| 27. | Seznanitev učencev z dosežki NPZ | 27. | Strokovna ekskurzija zaposlenih |
| 28. | NPZ – poizvedba OE ZRSŠ NPZ – matematika (naknadni rok) | 28. | |
| 29. | Dan šole Stoperce, obvestila NPZ za 6. r NPZ – slovenščina (naknadni rok) | 29. | Globalna analiza VID |
| 30. | | 30. | Strokovni aktivni |
| 31. | | | |

